



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**  
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

-----  
**BRESCIA**

Via Bianchi,9  
25124 BRESCIA  
Tel. 030-22901  
Fax: 030-2290272

**DISCIPLINARE  
PROCEDURA TELEMATICA RISTRETTA ACCELERATA COMUNITARIA PER  
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSICURATIVO DEI RAMI:  
RC VERSO TERZI DIPENDENTI E PRODOTTI  
E ALL RISKS ELETTRONICA  
Fascicolo 5.3.1/81/2013**

<b>RUP</b>	<b>Dott.ssa Maria Marino</b> Dirigente Responsabile U.O. Provveditorato, Economato e Vendite – Tel. 030.2290546; Mail: <a href="mailto:maria.marino@izsler.it">maria.marino@izsler.it</a> PEC acquisti@cert-izsler.it
<b>Indirizzo di posta elettronica certificata</b>	<b>acquisti@cert.izsler.it</b>
<b>Referente della Gara</b>	<b>Rag. Simona Gusmeri</b> Assistente Amm.vo Tel: 030.2290.575 Fax: 030.2290.351 Email: servass@izsler.it
<b>Provvedimento di autorizzazione</b>	Determinazione Dirigenziale n. 442 del 14.11.2013
<b>Data di scadenza per la presentazione dell’istanza di partecipazione</b>	<b>05.12.2013 ore 12:00</b>

## PREMESSE

I soggetti che hanno interesse possono estrarre copia del presente disciplinare dall'Albo On-line del sito web [www.izsler.it](http://www.izsler.it), nonché copia dei relativi allegati, seguendo il percorso: **Albo On-line/Bandi di gara/bandi e avvisi di servizi**, ponendo particolare attenzione al collegamento al **"link ai documenti"**.

Sullo stesso sito, reperibili tramite il "link ai documenti" verranno pubblicati eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

La presente procedura verrà espletata interamente sulla Piattaforma Telematica **www.albofornitori.it** dove pure sarà pubblicata tutta la documentazione di gara.

**E' onere delle ditte concorrenti visitare i suddetti siti prima della formulazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni. Questo Istituto declina ogni qualsiasi responsabilità per mancata acquisizione da parte delle ditte di tutto o parte dei suddetti documenti, nelle forme previste dal Bando e dal presente Disciplinare.**

## BROKER

L'Ente è affiancato da AON Spa, ufficio di Brescia in Borgo P. Wuhrer n. 137, broker incaricato ai sensi del Decreto Legislativo 7.9.2005, n. 205, per l'assistenza nella stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti, inclusa ogni connessa attività amministrativa.

Il broker verrà remunerato sulla base delle seguenti aliquote provvigionali definite a seguito di apposita procedura concorsuale di affidamento del servizio di brokeraggio:

- Rami diversi da RCA: 11%

La remunerazione del Broker è posta a carico delle imprese di Assicurazione aggiudicatarie e non e non potrà, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per l'Istituto Zooprofilattico.

## NORME DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI GARA

### ART. 1 - QUADRO NORMATIVO E GIURIDICO DI RIFERIMENTO

Il presente appalto sarà disciplinato, oltre che dal bando di gara, dal presente Disciplinare, dai Capitolati di ciascun lotto, dai relativi allegati, dal Capitolato Generale dell'Istituto e dalle seguenti norme:

- D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;
- D.P.R. n. 207/2010 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- Legge 136/2010 e s.m.i.;
- RR. DD. 18 novembre 1923, n.2440 e 23 maggio 1924, n. 827;

- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;
- D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209;
- Condizioni contenute nel Disciplinare, nei Capitolati di gara e nel Capitolato Generale;
- Condizioni contenute nel Codice Civile;
- Altre disposizioni normative in materia in quanto applicabili e compatibili.

L'appaltatore si impegna altresì ad adeguarsi ad ogni successiva disposizione normativa che dovesse sopravvenire nel corso dell'appalto, anche a seguito dell'emanazione di nuove norme, sia comunitarie che nazionali che regionali, ministeriali, ecc.

L'Appaltatore è obbligato ad adempiere pienamente, senza alcuna eccezione, a tutte le obbligazioni su di esso gravanti in forza delle norme della presente procedura e della successiva aggiudicazione del servizio.

Su di esso gravano, altresì, tutte le obbligazioni derivanti dall'assunzione del servizio in forza degli articoli 1339 e 1374 del codice civile.

## **ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO E LOTTI DI GARA**

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa per i rami:

Lotto 1) Responsabilità civile verso terzi, dipendenti e per prodotti

Lotto 2) All risks elettronica

Quanto sopra secondo le disposizioni di cui agli art. 20 del D. Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti"; i servizi assicurativi rientrano nei servizi di cui all'Allegato IIA del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i (categoria 6 a).

L' Istituto Zooprofilattico (in seguito anche IZSLER e/o Istituto), al fine di individuare i soggetti da invitare alla procedura di cui trattasi, con il presente Disciplinare richiede alle Compagnie Assicuratrici interessate di presentare istanza (domanda ) di partecipazione alla procedura di gara per la fornitura dei servizi assicurativi richiesti.

La istanza di partecipazione e la documentazione amministrativa, come di seguito richieste dovranno pervenire, pena esclusione, entro il termine di cui all'art. 8 del presente Disciplinare.

## **ART. 3 – IMPORTO**

L'importo presunto dei lotti di gara, da assumere quale base d'asta, ammonta a:

<b>Lotti</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo ANNUO lordo EURO €</b>	<b>Importo triennale lordo EURO €</b>

1)	Responsabilità civile verso terzi, dipendenti e Prodotti	110.000,00	330.000,00
2)	All risks elettronica	70.000,00	210.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>540.000,00</b>

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta ed onere fiscale e, laddove previste, le regolazioni premio aggiornate all'ultimo bilancio di esercizio.

#### **ART. 4 – DURATA**

La durata dei contratti oggetto del presente appalto è fissata in anni tre con effetto dalle ore 24:00 del 31.12.2013 e scadenza alle ore 24:00 del 31.12.2016. L'Istituto si riserva altresì, al fine di assicurare la continuità dell'attività svolta, la facoltà di prorogare i contratti per 6 (sei) mesi, o comunque per il periodo necessario alla conclusione della procedura concorsuale per l'individuazione del/dei nuovo/i contraente/i, alle medesime condizioni contrattuali, senza che l'aggiudicatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta.

I contratti per i servizi assicurativi della presente procedura non sono tacitamente rinnovabili e si intendono disdettati alla naturale scadenza, fatta salva la possibilità di rinnovo o ripetizione, da esercitare al massimo per un ulteriore triennio, agli stessi prezzi, patti e condizioni, fatta salva la revisione prezzi di cui all'art. 115 del D.Lgs 163/2006 in materia di revisione prezzi.

Il prezzo contrattuale può essere soggetto a revisione prezzi a partire dal terzo anno contrattuale.

#### **ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della procedura verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, in base ai criteri che saranno predefiniti e trasfusi nella lettera di invito alla procedura. Le offerte saranno valutate con assegnazione di (massimo) 50 punti all'aspetto tecnico e (massimo) 50 punti alla parte economica.

#### **ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Potranno partecipare alla gara le Compagnie di Assicurazione, non commissariate, aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto per cui viene presentata offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005.

Possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purchè sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

Le Compagnie Assicurative interessate alla procedura devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) **Requisiti di ordine generale** di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 2) **Requisiti di idoneità professionale** per lo svolgimento del servizio : possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto per cui viene presentata offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005.
- 3) **Requisiti di capacità economica e finanziaria:** una raccolta dei premi assicurativi nel triennio 2010/2012 che sia pari ad almeno € 100.000.000,00 per rami danni, **oppure in alternativa:**  
Rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A.M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando.
- 4) **Requisiti di capacità tecnica e professionale :** avere fornito almeno un servizio identico a quello del/i lotto/i di gara per cui si partecipa, reso in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende Private, prestato nel triennio 2010/2012, per un importo almeno pari all'importo annuale presunto per il/i lotto/i di interesse.

Il presente bando, ai sensi anche di quanto indicato dal documento interpretativo della Commissione Europea 23.06.2006 è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per l'Ente, per l'individuazione di operatori da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza.

Le manifestazioni di interesse formulate dalle Compagnie Assicurative hanno lo scopo di comunicare alla Stazione Appaltante la disponibilità ad essere invitate a presentare offerta per il/i lotto/i di interesse.

La Stazione appaltante si riserva di differire, spostare, sospendere o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti, anche a titolo di rimborso spese o altro. Nella predetta ipotesi si darà comunicazione con avviso sul sito internet istituzionale e sul sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it).

La documentazione di gara è costituita da:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara

- Modello “Istanza di partecipazione”
- Modello “Autocertificazione”
- LOTTO 1: Capitolato polizza RC VERSO TERZI DIPENDENTI PRODOTTI
  - Dichiarazione fatturato prodotti anni 2009 – 2010 – 2011 -2012
  - Dichiarazione fatturato Usa Canada anno 2012
  - Statistica sinistri RCTOP
  - Dettagli sinistri RCTOP
- LOTTO 2: Capitolato polizza ALL RISKS ELETTRONICA
  - Dichiarazione statistica sinistri All risks
  - File descrizione immobili
  - Pianta ubicazione sede BS.

#### **Art.6.1 - Costi della Sicurezza relativi ai Rischi da Interferenza**

La normativa vigente non prevede la redazione del DUVRI in relazione all’oggetto dell’appalto.

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all’appalto in oggetto non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all’eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto, **i costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza sono pari a zero.**

#### **FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI**

Ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, sono ammesse a presentare offerta Società singole, Società raggruppate temporaneamente o che intendano raggrupparsi, con l’osservanza della disciplina di cui agli articoli da 34 a 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

È ammessa la coassicurazione ai sensi dell’Art.1911 del codice civile.

Sono ammesse altresì Società stabilite in Stati diversi dall’Italia, alle condizioni previste dagli articoli 38 (commi 4 e 5), 39, 44 e 47 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 s.m.i..

**La copertura del 100% del rischio come sopra indicata dovrà essere garantita pena l’esclusione dalla gara.**

#### **Raggruppamento Temporaneo di Imprese:**

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi degli artt. 34-37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la Compagnia Mandataria dovrà ritenere una quota **maggioritaria** del rischio, rispetto alle altre singole Mandanti, pari ad almeno il 40% in relazione ad ogni singolo lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Mandanti

dovranno avere una quota pari ad almeno il 20%. I requisiti di cui al precedente punto 6.3 devono essere posseduti dall'insieme delle imprese raggruppate, mentre il requisito relativo al servizio identico a quello oggetto della gara deve essere posseduto dalla sola Impresa Mandataria.

**Coassicurazione:**

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere una quota **maggioritaria** del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 40% in relazione ad ogni singolo lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 20%. I requisiti di cui al precedente punto 6.3 devono essere posseduti singolarmente da ogni coassicuratore, mentre il requisito relativo al servizio identico a quello oggetto della gara deve essere posseduto dalla sola Impresa Delegataria.

**Divieti di partecipazione:**

In relazione ad ogni singolo lotto posto a gara:

- a) la presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, ovvero in altro riparto di coassicurazione o raggruppamento, a pena di esclusione;
- b) non è ammessa la compartecipazione in forma singola ed in differenti raggruppamenti di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater del D. Lgs. 12 aprile 2006, n°163, non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (nel caso in cui essi si trovino in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. con una delle altre imprese che partecipano alla gara occorre allegare la documentazione idonea a dimostrare che tale situazione non falsa la concorrenza tra gli offerenti).

**Attestazione di avvalimento**

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti nel bando quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico – finanziaria – organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre a pena d'esclusione, ex art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la documentazione prevista.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

## ART.7- REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE E LO SVOLGIMENTO DELLA GARA TELEMATICA

### DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA – GLOSSARIO.

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

**Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art.9 del DPR 101/2002, per lo svolgimento della gara telematica.

**Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dallo USER ID e codice PIN, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

**Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne l'inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D. Lgs. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs, 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA) ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card.

**Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste



nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito del DigitPA <http://www.digitpa.gov.it/> - certificatori firma digitale.

**Gestore del sistema:** CSAMED s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Istituto per le operazioni di gara, di cui all'art. 7 del DPR n. 101/2002.

**Sistema:** sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art. 6 del DPR n.101/2002; coincide con il server del gestore.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): modulo offerta che verrà compilata dall'impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Istituto. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

**Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete aziendale (sito: [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), nell'apposita stanza dedicata all'Istituto e nella scheda presente nell'Elenco Trattative) cui si accede utilizzando l'username scelto (e-mail referente Albo) e il codice PIN preventivamente assegnato.

#### **DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura negoziata telematica di cui al presente bando le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

##### **1 - Personal Computer collegato ad Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma "albofornitori.it" sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

##### **2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)**

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore.

### **3 - Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

### **4 - Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

### **5 - Strumenti necessari**

#### **Una firma digitale e un kit di marcatura temporale**

Tutte le Compagnie Assicuratrici che partecipano alla presente procedura negoziata telematica esonerano espressamente l'IZSLER, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati.

L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Istituto e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Istituto non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo

o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Istituto e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

## **ART. 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE**

### **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Le Compagnie Assicuratrici interessate, al fine di presentare istanza di partecipazione, devono abilitarsi all'albo fornitori dell'IZSLER con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it).

**Gli interessati devono effettuare le operazioni di seguito descritte entro le ore 12 del 05/12/2013, come meglio specificato all'art. 8.1.**

L'abilitazione è del tutto gratuita per i concorrenti.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter inviare la propria istanza di partecipazione alla procedura, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori dell'IZSLER. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori.
3. All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Gare Pubbliche – Accreditamento" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno inoltrare la documentazione richiesta per la domanda di partecipazione alla procedura di gara.

Le Compagnie Assicuratrici dovranno iscriversi all'Albo Fornitori dell'IZSLER per la seguente voce di gara:

Linee (1° livello) – **Servizi assicurativi e brokeraggio**

Categorie (2° livello) – **Servizi Assicurativi**

Contestualmente alla abilitazione, il gestore del sistema attiva l'account ed il PIN associati all'operatore abilitato, permettendogli di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

**Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.**

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D. Lgs.163/06, tutte le società facenti parte dei RTI o nel caso di coassicurazione devono necessariamente effettuare le operazioni previste ai precedenti punti 1, 2 e 3.

#### **Art. 8.1 - SCHEMA TEMPORALE – TIMING**

La gara seguirà le seguenti fasi:

<b>TIMING GARA</b>	<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>
<b>termine per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito <a href="http://www.albofornitori.it">www.albofornitori.it</a></b>	03/12/2013	12:00:00
termine ultimo per le richieste di chiarimenti (Forum)	03/12/2013	1:00:00
inizio del periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e dell'istanza di partecipazione	04/12/2013	12:00:00
<b>fine del periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e dell'istanza di partecipazione</b>	<b>05/12/2013</b>	<b>12:00:00</b>

#### **Art. 9 - DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Entro il termine previsto: **ORE 12 DEL 05/12/2012**, i concorrenti dovranno depositare sul sistema (upload) nell'apposito spazio denominato "Invio documentazione amministrativa" presente nella scheda trattativa, la documentazione di cui sotto:

#### **A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

- **Copia scannerizzata del modello "istanza di partecipazione"** allegato al presente Disciplinare, sottoscritto dal legale rappresentante della ditta interessata - **documento a pena di esclusione**

- **Copia scannerizzata del modulo di Autocertificazione** – compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma - **documento a pena di esclusione.**

In caso di R.T.I. già formalmente costituito, deve essere prodotta copia scannerizzata dell'atto costitutivo (**a pena di esclusione**)

#### **Attestazione di Avvalimento e documenti per la partecipazione**

Qualora il concorrente (o in caso di R.T.I. le singole imprese raggruppate o raggruppande) si avvalga, al fine di soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo richiesti nel bando quale condizione minima di partecipazione, della capacità economico – finanziaria – organizzativa di società terze, il concorrente medesimo dovrà produrre ex art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, la documentazione descritta nel “Modello di autocertificazione” alla voce “Avvalimento”.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

#### **Documenti per la partecipazione in Coassicurazione (ex art. 1911 c.c.)**

Il concorrente dovrà produrre la delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e le offerte economiche formulate dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

#### **Documenti per la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (ex artt. 34-37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.)**

Le società facenti parte del raggruppamento saranno tenute a:

- Specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
- Indicare l'impresa capogruppo;
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006,

come indicato nel modulo “autodichiarazione”.

In caso di R.T.I. già formalmente costituito, deve essere prodotta copia scannerizzata dell'atto costitutivo

### **Ulteriori specifiche**

#### ***Nel caso di R.T.I.***

- a) la dichiarazione “Modello di autocertificazione” deve essere presentata da ogni compagnia/impresa partecipante (compilata per le parti di competenza);
- il possesso del requisito di cui all'art. 6, 3) relativamente alla raccolta premi relativa a servizi nel settore oggetto della gara, deve essere posseduto dall'insieme del Raggruppamento;
- il possesso del requisito di cui all'art. 6, 4) relativamente al servizio identico a quello oggetto della gara deve essere posseduto dalla sola Mandataria.

#### ***Nel caso di Coassicurazione:***

- b) la dichiarazione “Modello di autocertificazione” deve essere presentata da ogni compagnia partecipante (compilata per le parti di competenza);
- il possesso del requisito di cui all'art. 6.3) relativamente alla raccolta premi relativa a servizi nel settore oggetto della gara, deve essere posseduto da ciascuna impresa facente parte del riparto di coassicurazione;
- il possesso del requisito di cui all'art. 6.4) relativamente al servizio identico a quello oggetto della gara deve essere posseduto dalla sola Delegataria.

**Tutti i file depositati sul sistema dovranno avere formato .pdf firmato digitalmente.**

**Tutta la documentazione richiesta deve essere inserita in una cartella compressa in formato .zip firmata digitalmente (l'estensione finale sarà allora .zip.p7m) e caricata nell'apposito spazio denominato “Invio documentazione amministrativa”. La cartella .zip potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.**

Trattandosi di procedura ristretta, la fase di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006 per la comprova dei requisiti speciali è collocata successivamente alla fase di ammissibilità delle domande.

La Lettera di invito sarà trasmessa solo agli operatori economici che, in possesso dei requisiti richiesti dal bando e dal Disciplinare di gara, saranno invitati a formulare la propria offerta ed ammessi a partecipare alla procedura di gara.

Ai soggetti ammessi alla procedura verrà inviato il formale invito di partecipazione, attraverso il portale **www.albofornitori.it** **Lettera di invito:** la lettera di invito alla gara verrà spedita dall'Ente appaltante entro il **11/12/2013** con indicazione dei tempi e delle modalità di presentazione delle offerte.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione si intenderanno accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e disposizioni contenute nel presente disciplinare e nella documentazione ad esso allegata (capitolati speciali) e relativi allegati, nonché le condizioni che verranno espressamente indicate nella lettera di invito.

#### Art. 9.1 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno indicato nel timing di gara, si procederà alla fase di preselezione con apertura della documentazione amministrativa e alla verifica della sua completezza e correttezza.

#### ART. 10 - TERMINE E MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALLA AVCP

I concorrenti che saranno invitati a presentare la propria offerta per il/i lotto/i di interesse, saranno tenuti al pagamento del contributo di partecipazione alla gara, in osservanza a quanto previsto dalla Deliberazione Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21.12.2011 in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2012", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 30 del 06.02.2012.

#### ART. 11 – GARANZIE

I concorrenti che saranno invitati a presentare la propria offerta per il/i lotto/i di interesse, dovranno presentare **la cauzione provvisoria**, costituita ai sensi dell'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, pari al 2% (due per cento) del prezzo base complessivo triennale posto a base di gara (al netto delle opzioni) come meglio sotto specificato

Lotto 1) Euro 6.600,00

Lotto 2) Euro 4.200,00.

La garanzia potrà essere costituita, in alternativa, mediante cauzione o fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in assegno circolare non trasferibile o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs.24 febbraio 1998, n.58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta (termine ultimo di firma digitale e marcatura temporale dell'offerta economica).

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'Istituto, nell'atto con cui comunicherà l'esito della procedura di gara, provvederà contestualmente (nei confronti dei soggetti non aggiudicatari) allo svincolo della cauzione provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ovvero attraverso la produzione del certificato in originale, copia conforme ai sensi di legge o fotocopia, documenti da allegare alla copia scannerizzata della cauzione.

Nel caso in cui si concorra per più lotti può essere presentata unica cauzione complessiva per l'importo corrispondente alla somma delle cauzioni per i lotti cui si concorre, avendo l'avvertenza di evidenziare il numero dei lotti cui la cauzione è riferita.

I concorrenti che saranno invitati a presentare la propria offerta per il/i lotto/i di interesse, dovranno altresì presentare, a corredo dell'offerta, **l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 75, comma 8, del d. lgs 163/2006.

Nel caso in cui l'impegno del fideiussore di cui sopra sia dichiarato nella cauzione provvisoria non si renderà necessaria la produzione di ulteriore dichiarazione.

N.B.: Si precisa che in caso di fideiussione assicurativa, le imprese assicurative partecipanti alla gara non potranno "garantire" per sé stesse, ma dovranno beneficiare della garanzia prestata da altre imprese assicurative.

**Nel caso di R.T.I. da costituire**, la polizza/fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta sia dall'impresa capogruppo sia dalla/e mandante/i.



**Nel caso di R.T.I. costituita** la polizza/fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dall'impresa capogruppo.

**Nel caso di coassicurazione** la polizza/fideiussione dovrà essere presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

Il Referente della Gara è la Sig.ra Simona Gusmeri (tel. 030.2290575 -servass@iszler.it), mentre il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dirigente Responsabile dell'U.O. Provveditorato, Economato e Vendite, Dott.ssa Maria Marino (tel. 0302290546 – maria.marino@izsler.it).

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura, ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa, possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'IZSLER per mezzo del FORUM presente sulla piattaforma CSAMED.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità della piattaforma.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o a risposte e richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in Piattaforma come integrazione alla documentazione di gara e sul sito internet della Stazione Appaltante.

**Per qualsiasi problema riguardante le operazioni di iscrizione, accesso ed utilizzo del portale [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it), si prega di contattare il gestore del sistema, CSAMed srl, al numero 0372/801730 dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì a venerdì.**