ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834

IZSLER
PROT. N.4703 DEL 18/02/2011
5.2.1.0.0.0/1273/2010 - AGD 907

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN " SERVICE" PER 36 MESI DI N.11 SISTEMI COMPLETI REAL-TIME PCR PER LA RICERCA DI PATOGENI ALIMENTARI

FASCICOLO 1273/2010

Cod. C.I.G.	RUP	Referente della gara
0955138CCC	Dott.ssa Maria Marino Dirigente Responsabile U.O. Provveditorato, Economato e Vendite	Maria Lomboni Coll. Amm.vo prof.le – cat. D Tel: 030.2290.218 Fax: 030.2290.272 Email: maria.lomboni@izsler.it

AVVERTENZA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA È DISPONIBILE SUL SITO INTERNET "www.izsler.it" ED È' COSTITUITA DA:

- BANDO DI GARA;
- CAPITOLATO GENERALE;
- DISCIPLINARE DI GARA;
- MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE - DICHIARAZIONE UNICA – ALL.1
- FAC SIMILE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Questo Istituto declina ogni e qualsiasi responsabilità per la mancata acquisizione da parte delle ditte di tutto o parte dei succitati documenti, nelle forme previste dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Le disposizioni di cui al presente disciplinare regolamentano gli aspetti specifici della fornitura in argomento. Gli altri elementi sono invece regolamentati dal Capitolato Generale. In caso di non

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

conformità, di divergenza o di contrasto tra le norme contenute nei due documenti sarà prevalente quanto previsto nel presente disciplinare.

I soggetti che hanno interesse possono estrarre copia **del bando di gara dall'Albo Pretorio on-line del sito web www.izsler.it e copia del presente disciplinare e dei relativi allegati, nonché del Capitolato Generale (edizione approvata con delibera del Direttore Generale n. 443 del 17/09/2010) dalla Sezione U.O. Provveditorato Economato e Vendite nel medesimo sito, seguendo il percorso: Albo Pretorio/Gare d'appalto/Bandi di gara/Uffici di pertinenza/U.O. Provveditorato Economato e Vendite/Documenti di gara/Elenco gare.**

Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni verranno pubblicate sullo stesso sito.

PREMESSE

La ditta, per partecipare alla procedura, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità di seguito indicate, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna "Bruno Ubertini"- via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 4.4.2011** i documenti dettagliatamente elencati al successivo art. 8.

La prima seduta di gara si svolgerà alle ore 09,30 del giorno 5.4.2011 presso una sala dell'IZSLER in via Bianchi n. 9, Brescia ed alla stessa potranno presenziare i soggetti offerenti, secondo le modalità indicate nell'art. 7 del presente Disciplinare.

PARTE PRIMA
NORME DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA

ART. 1
QUADRO NORMATIVO E GIURIDICO DI RIFERIMENTO

La gara e la fornitura sono regolate, oltre che dal bando di gara, dal presente disciplinare e dai suoi allegati e dal Capitolato Generale dell'Istituto:

a) dalla Direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;

b) dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni.

c) dai RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;

d) dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss. mm. e ii;

e) dal codice civile;

f) dalle altre disposizioni normative in materia in quanto applicabili e compatibili.

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

ART. 2
OGGETTO DELL'APPALTO
Art.2.1 - Oggetto e corrispettivo

La presente gara ha per oggetto la fornitura in"service" (noleggio attrezzature ed acquisto reagenti e consumabili) di n.11 Sistemi completi per la determinazione mediante Real Time PCR della presenza in matrici alimentari di:

Salmonella spp.
Listeria spp.
Listeria monocyogenes
E. coli 0157
Campylobacter spp. (il test deve avere la capacità di identificare almeno le tre specie C. jejuni, C. coli, C. larii)

Per **determinazione analitica** si intende l'esecuzione completa del test per un dato patogeno relativamente ad un campione; la determinazione include quindi tutti i passaggi, le reazioni, le elaborazioni di dati necessarie per l'ottenimento del dato analitico su quel campione (include ad esempio tutti i controlli previsti).

L'IZSLER stima un consumo **annuo** di materiale per l'esecuzione di circa **50.000 determinazioni** analitiche. L'**importo a base d'asta** è di:
Euro 9,00 a determinazione analitica, oltre l'iva

di cui Euro 7,00 a determinazione per l'acquisto dei consumabili e
Euro 2,00 a determinazione a titolo di noleggio della strumentazione
per complessivi Euro 1.350.000,00 a base d'asta nel triennio.
Tutti gli importi sono iva esclusa.

I suddetti quantitativi sono puramente indicativi e potranno variare del +/- 20% durante l'esecuzione del contratto in base alle effettive necessità di ogni laboratorio, senza determinare alcuna variazione nei prezzi, che resteranno quindi immutati.

Il valore totale dell'appalto, comprensivo delle opzioni di cui all'art. 2.2 , è pari ad Euro 2.475.000,00 oltre l'iva.

Per accettazione

_____
(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Fatto salvo l'ammontare complessivo delle determinazioni analitiche oggetto del presente appalto, l'IZSLER si riserva la facoltà di non eseguire nell'ambito del "service", anche solo per alcuni periodi di tempo, la ricerca di uno o più patogeni sopra riportati, senza che l'aggiudicatario possa sollevare eccezioni.

L'appalto in oggetto **comprende:**

- **la strumentazione** necessaria nuova fornita in noleggio per l'intera durata del contratto, corredata da tutti gli accessori al buon funzionamento e rispondente alle esigenze citate nel presente disciplinare di gara;
- **i reagenti e gli altri materiali di consumo** necessari per l'esecuzione del test e per l'interpretazione dei risultati;
- **ogni materiale**, reagente, apparecchiatura richiesta con caratteristiche di specificità tali da non rientrare tra i materiali normalmente presenti nei laboratori microbiologici e di biologia molecolare (es. centrifuga per micro piastra, agitatori e incubatori particolari);
- **la manutenzione ordinaria, straordinaria e assistenza scientifica e assistenza tecnica** della strumentazione, comprensiva di mano d'opera e parti di ricambio soggetto a consumo, usura e/o deterioramento. Il ripristino del sistema a seguito di guasto deve essere garantito in 48 ore dalla chiamata. L'intervento di assistenza tecnica deve, pertanto, essere effettuato entro 48 ore dalla chiamata, escluso i festivi e compreso i prefestivi;
- **la taratura:** deve essere garantita per tutte le apparecchiature per cui è previsto un controllo di grandezze, quali temperature, volumi, masse e assorbanze. Deve essere eseguita *in loco* con riferibilità delle misure a materiali e campioni di riferimento certificati e con procedure da condividere con l'IZSLER;
- **i manuali d'uso** in lingua italiana o inglese.
- **una adeguata formazione del personale**, da eseguire presso la sede di Brescia, in due edizioni da una giornata minimo per edizione. La formazione deve garantire il completo addestramento all'uso del sistema. Qualora il concorrente, in sede di offerta, ritenesse necessario un addestramento più prolungato, sarà vincolato al piano formazione proposto.

Gli strumenti dovranno avere la configurazione e le caratteristiche tecniche essenziali descritte all'art.2.3 del presente Disciplinare e rispondere compiutamente alle norme vigenti in materia di sicurezza ed antinfortunistica.

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Gli strumenti forniti dovranno essere nuovi e dovrà essere garantita la piena funzionalità del sistema per tutta la durata del "service", comprendendo quindi quest'ultimo tutti gli interventi di manutenzione e di taratura richiesta.

L'appalto in oggetto **non comprende:**

- dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- attrezzatura e materiali generici da laboratorio microbiologico e di biologia molecolare (es.: incubatori, cappe, pipette e micro pipette, micro centrifughe, vortex, puntali, ecc...);
- reagenti e materiali relativi ad eventuali fasi di prova precedenti l'estrazione (es: fasi microbiologiche di prearricchimento) a meno che il Protocollo previsto dal Sistema offerto non preveda materiali e reagenti speciali per quelle fasi.

Art. 2.2 - Durata

La durata del contratto è pari a **36 mesi** a decorrere dal giorno successivo alla data del verbale attestante l'esito positivo del collaudo delle apparecchiature.
L'appalto prevede la possibilità di esercizio del diritto di opzione per ulteriori mesi 24 (ventiquattro) ed eventuale proroga semestrale alla scadenza.

Il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di continuare in proroga la fornitura alle condizioni convenute per un periodo non superiore a sei mesi dalla scadenza del contratto, senza pretendere condizioni diverse da quelle originariamente stabilite.

L'aggiudicazione comporterà automaticamente la concessione, da parte del soggetto aggiudicatario in favore dell'Istituto, del diritto di opzione, ai sensi dell'art. 29, co. 1 del Codice e dell'art. 1331 del codice civile, da esercitarsi entro il termine di scadenza (anche se prorogato) del contratto stipulato in conseguenza della gara. L'esercizio dell'opzione determinerà automaticamente l'obbligo del soggetto aggiudicatario di continuare la fornitura per ulteriori ventiquattro mesi alle medesime, originarie condizioni contrattuali.

Art. 2.3 - Caratteristiche tecniche essenziali degli strumenti e dei consumabili

Premesse:

- le caratteristiche tecniche sono da intendersi **a pena di esclusione;**
- per ciascuna delle caratteristiche/prestazioni elencate le ditte dovranno presentare documentazione tecnica esaustiva;

a) i Test devono essere validati da organismi di validazione internazionalmente riconosciuti. Dovranno essere forniti obbligatoriamente:

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

- il dossier predisposto dall'organo di validazione riportante i risultati analitici, la loro elaborazione;
- le conclusioni del processo di validazione.

b) la validazione deve comprendere l'intero processo di prova previsto dal test (dalla matrice al risultato finale);

c) il termociclatore offerto deve avere le seguenti caratteristiche:

- Blocco Peltier da 96 pozzetti;
- Almeno 5 canali di lettura.

Art. 2.4 - Luogo di esecuzione e destinazione

I Sistemi sono destinati ai seguenti laboratori:

- n.1 per il Reparto Produzioni Zootecniche della sede di Brescia;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Bergamo;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Pavia;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Cremona;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Sondrio;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Mantova;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Bologna;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Parma;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Piacenza;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Reggio Emilia;
- n.1 per la sezione diagnostica provinciale di Forlì.

Art. 2.5 - Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto **i costi della sicurezza relativi ai rischi di interferenza sono pari a zero.**

Art. 2.6 - Avvertenza

I termociclatori per real-time PCR forniti **dovranno essere disponibili anche per utilizzi diversi** da quelli previsti per questa fornitura, senza che la ditta possa sollevare eccezioni. In questo senso gli strumenti devono possedere caratteristiche hardware e software idonee ad un uso generale relativamente alle caratteristiche costruttive degli strumenti offerti così come essi vengono

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

comunemente commercializzati (non devono esistere limitazioni hardware e software sugli strumenti offerti rispetto a quelli comunemente commercializzati).
Il concorrente dovrà pertanto fornire, nella busta documentazione tecnica, specifica autorizzazione all'uso, anche al di fuori del "service", delle apparecchiature fornite, con riferimento ad eventuali licenze, diritti brevettuali, ecc...

ART.3
MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'**art. 83** D.Lgs. n. 163/2006, ovvero con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo **40** punti al prezzo e **60** punti ai fattori tecnici e qualitativi, sulla base criteri e i parametri di seguito dettagliati.

Art.3.1 - Caratteristiche tecniche minime previste a pena di esclusione

Si rinvia all'art 2.3 del presente disciplinare.

Art. 3.2 - Parametri tecnico qualitativi oggetto di assegnazione del punteggio

1. Possibilità di eseguire PCR per patogeni diversi con lo stesso profilo termico

a)	Tutti i patogeni richiesti con unico protocollo	punti 6
b)	Solo Salmonella spp e Listeria monocytogenes	punti 4
c)	Altri patogeni (almeno 2 per profilo termico)	punti 2
d)	Tutti profili diversi	punti 0

2. Livello di prontezza per l'uso dei reagenti forniti (assenza di diluizioni, miscelazioni ecc.)

a) tutti i reagenti pronti per l'uso	punti 4
b) un solo reagente da preparare	punti 2
c) due reagenti da preparare	punti 1
d) oltre 2 reagenti da preparare	punti 0

3. Presenza di Sistemi biochimici (es. UNG)che prevengono la contaminazione da prodotto di amplificazione (carry over)

a) presenza	punti 3

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

b) assenza punti 0

4. Disponibilità di protocolli validati rispetto a terreni microbiologici previsti da norme ISO per i patogeni: Salmonella spp, Listeria monocytogenes, E.Coli 0157, Campylobacter spp (2 punti/patogeno)

a) disponibilità punti 8

b) assenza di disponibilità punti 0

5. Disponibilità di formati alternativi tra piastre e strip a scelta dei diversi laboratori di installazione dei Sistemi

a) disponibilità punti 5

b) assenza di disponibilità punti 0

6. Confezionamento massimo per kit

a) entro 100 determinazioni comprese punti 3

b) entro 200 determinazioni comprese punti 2

c) oltre 200 determinazioni punti 0

7. Durata complessiva del test, compresa la fase microbiologica di arricchimento iniziale, per Salmonella spp. e Listeria monocytogenes (punti 3, 1 o 0 per patogeno):

a) entro 24 h comprese punti 6

b) tra 24 e 30 h comprese punti 2

c) oltre 30 h punti 0

8. Periodo di validità del kit

a) superiore ad un anno punti 3

b) tra sei mesi ed un anno compresi punti 1

c) inferiore a sei mesi punti 0

9. Sistemi validati secondo la norma ISO 16140 rispetto a tutte le fasi da essa previste (3 punti per patogeno)

a) validazione secondo tutte le fasi previste da ISO 16140 punti 15

b) Sistemi validati secondo standard internazionali differenti e/o solo parzialmente conformi alla norma ISO 16140 punti 0

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

CARATTERISTICHE DEL TERMOCICLATORE OFFERTO

10. Canali di lettura oltre a 5

a) presenti	punti 2
b) assenti	punti 0

11. Velocità massima di ramping del blocco

a) oltre 4 °C/sec	punti 3
b) tra 2 e 4 °C/sec compreso	punti 2
c) inferiore a 2 °C/sec	punti 0

12. Possibilità di effettuare gradienti di temperatura

a) presente	punti 2
b) assente	punti 0

Art. 3.3 - Assegnazione del punteggio qualitativo

All'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico qualitativo globale più elevato sanno assegnati 60 punti. Alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente, applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio ditta considerata} = \frac{60 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{Miglior punteggio assegnato}}$$

La Commissione Giudicatrice appositamente nominata avrà facoltà di richiedere ai candidati tutti i chiarimenti di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie valutazioni.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che, in sede di valutazione tecnico-qualitativa, abbiano ottenuto un punteggio complessivo di qualità, prima della riponderazione, non inferiore a **30,00** punti.

Art.3.4 - Assegnazione del punteggio relativo al prezzo

A ciascuna offerta verrà attribuito un punteggio economico sulla base del seguente criterio:

- il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito alla Ditta che avrà formulato l'offerta più bassa;
- alle altre offerte sarà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

$$\text{Punteggio ditta considerata} = \frac{40 \times \text{valore dell'offerta migliore}}{\text{Valore dell'offerta considerata}}$$

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, determinato dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e di quelli attribuiti all'offerta economica.

Qualora due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo (qualità / prezzo), si terrà conto del punteggio qualità più alto. A parità di punteggio complessivo e di qualità si procederà a richiedere un'offerta migliorativa e si aggiudicherà al prezzo minore. Qualora nessun concorrente intenda migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione della gara può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purchè soddisfi in pieno le condizioni del presente Disciplinare.

ART. 5
REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti:

Art. 5.1 - Requisiti di idoneità professionale

Le imprese concorrenti dovranno:

a) essere in possesso di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara; I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia dimostreranno il requisito a norma dell'art. n. 46 dir. 2004/18/CE (art. n. 39 Codice dei contratti);

b) se costituenti cooperativa, essere iscritte nell'apposito Registro prefettizio;

c) se costituenti consorzio fra cooperative, essere iscritte nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro.

Art.5.2 - Requisiti di ordine generale

I soggetti concorrenti e, per essi, con riferimento ai requisiti personali, i legali rappresentanti e i componenti del Consiglio di Amministrazione, dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere esenti da una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d. lgs 163/2006:

a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

b) non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

c) non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

d) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza o a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non aver commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;

g) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 legge 12 marzo 1999, n. 68 con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ovvero esserne esonerato;

m) non aver subito applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

m-bis) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorita' per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

m-ter) di non essere incorso in una delle cause ostative di cui all'art. 38 comma 1 lettera m-ter che di seguito si riporta " nei casi di cui alla precedente lettera *b)*, anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio"

m-quater) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

<u>Nel caso di partecipazione in forma associata</u>, i requisiti di cui ai punti 1 (iscrizioni) e 2 (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- Per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali concorre
- Per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici
- Per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

- Per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate

Le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 devono essere rese conformemente al MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE (ALL.1), disponibile sul sito internet dell'Istituto www.izsler.it, anche utilizzando il modello stesso e comunque fornendo tutte le indicazioni in esso richieste; la firma in calce non necessita di autenticazione tuttavia, *ex* art. 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere unitamente alla dichiarazione copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. Il concorrente ha la facoltà di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno redatto in proprio, contenente comunque le dichiarazioni ed informazioni richieste.

Il concorrente ha la facoltà di produrre, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, i certificati in originale o copia autentica o resa conforme all'originale, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, comprovanti il possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di raggruppamento d'imprese, i requisiti di iscrizione e soggettivi di cui ai punti 1) e 2) devono, per la partecipazione alla gara, essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa raggruppata e la documentazione che li comprova prodotta da ciascuna impresa. La mancanza di tali requisiti, anche in capo ad una sola impresa, comporterà l'**esclusione** dell'intero raggruppamento dalla gara.

I requisiti soggettivi di cui sopra dovranno essere posseduti personalmente sia da tutti gli operatori economici che parteciperanno quali soggetti parte di un concorrente in forma congiunta indipendentemente dalla forma giuridica del raggruppamento / consorzio, sia esso costituito (o costituendo) sia da tutti i soggetti che interverranno nell'avvalimento quali ausiliari del concorrente principale (sia questo ultimo il mandante, il committente, il consorzio etc.).

ART. 6
TERMINE E MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15.2.2010 in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2010", i concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura, sono tenuti al pagamento del contributo di partecipazione alla gara, pari ad **Euro 140,00.**

Con riferimento al codice identificativo della gara (CIG), il concorrente dovrà preventivamente iscriversi on line al nuovo "servizio di Riscossione" all'indirizzo http://contributi.avep.it ed eseguire il

pagamento della contribuzione con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al portale web "Servizio riscossione" seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- in contanti, attraverso la presentazione del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Il pagamento è previsto solo in contanti e per ogni operazione è prevista una commissione di 1,55 Euro.

Nel caso di RTI costituita il pagamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Anche nel caso di RTI non ancora costituita il pagamento è unico in quanto l'offerta è unica, sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento; l'offerta contiene l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato ad una di esse, qualificata come capogruppo: il pagamento è eseguito da quest'ultima.

ART.7
MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La Ditta, per partecipare alla gara, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità appresso indicate, all'**Ufficio Protocollo** dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna – via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, non oltre il termine indicato in premessa, i documenti di seguito elencati, con avvertenza che oltre detto termine non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il plico potrà pervenire nei seguenti modi:

a) con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;

b) a mezzo di agenzia autorizzata, f.co destino;

c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre il termine perentorio indicato in premessa le stesse non verranno esaminate.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

ART. 8

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà presentare:

N. 1 plico chiuso con sigilli o nastro sigillante (si invita il concorrente a non utilizzare la ceralacca), controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara ed il fascicolo di gara

"OFFERTA IN BUSTA CHIUSA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN " SERVICE" PER 36 MESI DI N.11 SISTEMI COMPLETI REAL TIME PCR PER LA RICERCA DI PATOGENI ALIMENTARI - FASC. N.1273/2010"

contenente n.3 buste separate, a pena di esclusione:

busta nr. 1 – documentazione amministrativa
busta nr. 2 – documentazione tecnica
busta nr. 3 – offerta economica

1 – BUSTA N.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve essere chiusa con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura; su tale busta dovranno essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara, il numero del fascicolo di gara, e la dicitura " documentazione amministrativa".

Tale busta deve contenere, **a pena di esclusione**, quanto segue:

- **Modulo di Autocertificazione** – secondo fac simile Allegato 1- **compilato in ogni sua parte** e debitamente sottoscritto da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma, corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- **Copia del disciplinare di gara** firmato e timbrato su ogni foglio per accettazione dal legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma (**Si raccomanda la doppia sottoscrizione sull'ultima pagina del disciplinare);**
- **Documentazione** attestante l'avvenuto pagamento della **contribuzione GIC (cosiddetta tassa sulle gare)** in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15.2.2010 in materia di "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2010" e, segnatamente:

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

- la stampata della **ricevuta pagamento**, trasmessa dal sistema di riscossione, in caso di pagamento on line, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- oppure lo **scontrino in originale** rilasciato dal punto vendita;

- **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, equivalente al 2% (duepercento) dell'importo a base di gara (al netto delle opzioni e della proroga) e pari ad **Euro 27.000,00.**

  La cauzione può essere costituita, in alternativa, mediante cauzione o fideiussione ovvero, a scelta del concorrente, in contanti (assegno circolare non trasferibile) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

  La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

  La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

  La garanzia deve avere validità per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

  L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

  Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, nella busta contenente la documentazione amministrativa il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ovvero attraverso la produzione del certificato in originale o in copia conforme ai sensi di legge.

  La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta a pena di esclusione dalla gara.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Pertanto, le offerte il cui deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito o sia stato costituito in misura inferiore per importo, durata o validità, o con modalità diverse da quelle sopra descritte, saranno ritenute inefficaci e saranno escluse dalla gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La cauzione provvisoria verrà svincolata con le seguenti modalità:

- ai soggetti non aggiudicatari contestualmente dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, nel caso di contanti, nella persona del legale rappresentante o di un suo incaricato munito di delega; nel caso di polizza fidejussoria, la stessa verrà direttamente restituita a mezzo del servizio postale, a rischio della ditta destinataria;
- all'aggiudicatario contestualmente alla consegna della cauzione definitiva.

- **Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 75, comma 8, del d. lgs 163/2006;
- **In caso di raggruppamento di imprese,** dovrà inoltre essere presentata dichiarazione conforme, (Vedasi Dichiarazione di impegno alla costituzione di associazione temporanea di imprese) contenuta nel "Modello di Autocertificazione - Dichiarazione unica" ALL.1 disponibile sul sito internet dell'Istituto, costituente parte integrante del presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno l'associazione temporanea.

In caso di consorzi di imprese o di cooperative, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia con riferimento al consorzio che alla singola impresa o cooperativa a cui il consorzio affiderà l'esecuzione della fornitura, fermo restando che ogni responsabilità verso l'Istituto appaltante rimarrà comunque in capo al consorzio partecipante alla gara.

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia dovranno presentare documenti corrispondenti in base alla legge dello stato di appartenenza, a norma dell'art. 47 del Codice dei contratti pubblici.

2 – BUSTA N. 2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tale busta dovrà contenere, **a pena di esclusione, ove prevista l'obbligatorietà :**

- **Documentazione tecnica** comprovante la rispondenza ai **requisiti minimi** previsti a pena di esclusione del sistema proposto;
- una dettagliata **relazione tecnica**, comprendente schede tecniche, brochures e ogni documentazione necessaria per la valutazione di ciascuna delle componenti del sistema

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

proposto (apparecchiature, reagenti e consumabili vari). Per ciascuno dei punti oggetto di assegnazione del punteggio, il concorrente dovrà rispondere in modo dettagliato, completo ed analitico;

- obbligatoriamente, **i dossier di validazione completi,** in modo tale da rendere possibile la valutazione esaustiva dei protocolli seguiti, dei dati e dei risultati di validazione e non le semplici conclusioni degli organismi di validazione;
- obbligatoriamente, **specifica autorizzazione all'uso**, anche al di fuori del "service", delle apparecchiature fornite, con riferimento ad eventuali licenze, diritti brevettuali ecc...;
- **dichiarazione di intervento di assistenza tecnica entro 48 ore** dalla chiamata, esclusi i festivi e compresi i prefestivi;
- **Dichiarazione di conformità alle norme** di sicurezza dell'apparecchiatura offerta;

Tutta la documentazione fornita dovrà riportare il timbro dell'Impresa partecipante ed essere redatta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o inglese.

In tale documentazione non devono essere presenti indicazioni di prezzo dei prodotti, pena l'esclusione dalla gara.

3 – BUSTA N.3 OFFERTA ECONOMICA

La busta deve essere chiusa con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura; su tale busta dovranno essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara, il numero del fascicolo di gara, e la dicitura " **Offerta economica**".

L'offerta economica, recante il contrassegno telematico (marca da bollo da Euro 14,62), deve essere redatta utilizzando come fac-simile il modulo allegato, ciò al fine di facilitare l'analisi delle offerte tramite una valutazione sistematica delle quotazioni nel dettaglio.

Non dovranno essere apportate modifiche di nessun genere al modulo offerta.
L'offerta non dovrà recare correzioni o cancellature che non siano vidimate con timbro e firma del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara.
Non sono ammesse modifiche od inserzioni alle descrizioni riportate ed eventuali precisazioni dovranno essere riportate utilizzando il campo "note".
Qualsiasi modifica, o integrazione a riserva parziale delle condizioni indicate nel disciplinare di gara si considereranno come non apposte.

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

L'offerta economica deve:

- essere espressa:
- **al ribasso** rispetto alla base d'asta. **L'esposizione di prezzi <u>pari o superiori</u> alla base d'asta e, quindi, non al ribasso comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara limitatamente a quel prodotto.**
- per determinazione analitica;
- in cifre;
- in Euro;
- contenere anche il **dettaglio dell'offerta economica** ovvero:

- il prezzo netto in Euro dei consumabili a determinazione analitica;
- il canone unico di noleggio comprensivo di manutenzione a determinazione analitica, espresso in Euro;
- la descrizione, il confezionamento dei kit e dei consumabili;
- i codici dei prodotti;
- ogni altra indicazione e specifica ritenuta utile;

- deve essere redatta in lingua italiana;
- deve essere firmata dal legale rappresentante della ditta offerente, o da persona avente i poteri di impegnare la ditta. La firma va autenticata ai sensi dell'art. 15/1968 o in alternativa è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- dovrà contenere l'esplicito impegno a mantenere valida l'offerta per almeno **180** (centottanta) **giorni** dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- dovrà riportare la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA della Società o ditta offerente;
- dovrà riportare i nomi commerciali e i codici dei consumabili e delle attrezzature proposti;

AVVERTENZE:

- Le offerte espresse in modo indeterminato sono nulle.
- Non sono ammesse offerte alternative. L'Istituto intende acquisire da ciascuna ditta una sola offerta. La ditta dovrà pertanto offrire il sistema che ritiene maggiormente idoneo rispetto alle esigenze dell'Istituto: **la presentazione di offerte plurime o alternative determinerà l'esclusione della ditta.**
- L'Istituto si riserva di subordinare l'aggiudicazione alla verifica dell'economicità dell'offerta nell'ambito del mercato di settore.

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

- Non sono ammesse offerte di singole ditte che partecipino anche nella qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

ART. 9
FASI DELLA GARA

La gara sarà presieduta, nelle sedute pubbliche, dal Dirigente dell'U.O. Provveditorato Economato e Vendite.

La gara si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

Prima fase - seduta pubblica di apertura plichi:

1) controllo formale dei plichi pervenuti ed apertura della busta chiusa contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
2) conseguente ammissione o esclusione delle ditte

Seconda fase - seduta riservata:

In seduta riservata verrà effettuato l'esame della documentazione tecnica e l'attribuzione dei punteggi qualità da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata.

È demandata alla Commissione Giudicatrice la verifica e la valutazione di quanto proposto, rispetto alle esigenze dell'Istituto. Per tale attività la Commissione potrà avvalersi del supporto dei reparti / servizi dell'Istituto.

La valutazione verrà eseguita sulla base della documentazione esibita dalle offerenti e la Commissione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento di visionare le apparecchiature e i software offerti, con oneri a totale carico della ditta offerente.

Terza fase - seconda seduta pubblica, che avrà luogo presso la sede dell'Istituto in data ed ora che saranno preventivamente comunicate via fax ai concorrenti, il Presidente del seggio di gara procederà alle operazioni di:

1. lettura dei verbali della Commissione Giudicatrice;
2. apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi a questa fase della gara;
3. rilevazione dei prezzi offerti e attribuzione dei punteggi;
4. graduatoria provvisoria;
5. eventuale verifica delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida e regolare.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Ove nel giorno indicato per la seduta pubblica non venissero esaurite le operazioni di gara, le stesse proseguiranno nel giorno/nei giorni successivi.

Delle operazioni di cui sopra saranno redatti i relativi verbali che, insieme agli altri documenti di gara, rimarranno agli atti dell'Istituto.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione sino a quando non sarà approvata con formale provvedimento da parte del competente organo.

ART. 10
PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o persone munite di idonea procura o **delega** (da presentare in originale corredata da copia fotostatica del documento di identità del delegante).

Si precisa inoltre che i soggetti che presenzieranno dovranno presentarsi muniti della copia del documento di identità e, se del caso, della copia della procura; nel caso in cui intervenga il titolare o il legale rappresentante della ditta, questi dovrà essere munito di idonea documentazione atta a dimostrare la propria posizione (es. certificato C.C.I.A.A.); tutta la documentazione probante la posizione della persona che presenzierà alla seduta verrà conservata fra gli atti di gara.

Potranno presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio del soggetto concorrente. Questi ultimi, se privi di delega e/o procura, non potranno richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

ART. 11
NORME ED AVVERTENZE

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di riaprirne o prorogarne i termine per motivi di pubblico interesse senza che le ditte concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Istituto non assumerà alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito efficacia giuridica.

Nel caso di raggruppamento di imprese, si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla vigente normativa sui contratti della P.A.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

PARTE SECONDA
DISPOSIZIONI CHE DISCIPLINANO L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 12
DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti pubblici, l'aggiudicatario dovrà produrre una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'Iva.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale.

In caso di difformità da quanto richiesto dall'Istituto, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, previo incameramento della cauzione definitiva a titolo risarcimento danni. In tal caso l'Istituto si riserva la facoltà di affidare la fornitura ai concorrenti che seguono in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento danni.

ART.13
CONSEGNA, MESSA IN FUNZIONE e FORMAZIONE

Entro 30 gg. dalla sottoscrizione del contratto, dovrà essere effettuata la completa consegna in opera dei sistemi completi presso le Strutture indicate nell'art. 2.4, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30, previe intese con i Dirigenti responsabili di ciascun laboratorio.

La consegna si intende porto franco presso le sedi indicate: tutte le spese di imballo, trasporto esterno ed interno, montaggio, allacciamento alle linee di alimentazione, collaudo sono a carico del soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario deve obbligatoriamente consegnare attrezzature (e componenti) nuove di fabbrica e nella versione corrispondente all'offerta; nel caso siano state introdotte innovazioni, il soggetto aggiudicatario è obbligato a darne tempestiva comunicazione all'Istituto e deve offrire l'attrezzatura innovata senza maggiori oneri. L'Istituto si riserva il diritto di valutare a proprio insindacabile giudizio se accettare le innovazioni migliorative offerte a parità di condizioni

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

economiche o pretendere la consegna con le stesse caratteristiche dell'offerta (o comunque caratteristiche non inferiori)., ai fini della necessaria autorizzazione.

La strumentazione dovrà essere trasportata ed installata (escluse opere edili, idrauliche e di alimentazione elettrica con posa e predisposizione delle eventuali condutture vuote e delle canalizzazioni per i casi di collegamento in rete, lavori che saranno eseguiti a cura e spese dell'Istituto sulla base delle indicazioni fornite dall'aggiudicatario) al franco di ogni rischio e spesa.

Con la consegna delle apparecchiature il concorrente si impegna a fornire, senza ulteriore corrispettivo, i relativi schemi elettrici e meccanici, nonché i manuali d'uso ed ogni altra documentazione tecnica idonea per assicurare il soddisfacente funzionamento delle apparecchiature.

Costituisce onere della Ditta la preventiva verifica dell'idoneità, nei luoghi di installazione, delle condizioni che consentano il trasporto, l'installazione ed il collaudo della strumentazione.

Il termine di consegna si intende dunque compiuto quando tutte le parti del macchinario saranno state consegnate, assemblate per il funzionamento e collaudate.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare un corso di addestramento destinato agli utilizzatori, in almeno due giornate, previi accordi telefonici con i Dirigenti Responsabili dei Laboratori utilizzatori.

A seguito del corso di formazione ed affiancamento agli utenti dovrà essere rilasciata relativa attestazione dell'avvenuta attività, sottoscritta dal Dirigente Responsabile del laboratorio e dell'incaricato della ditta fornitrice.

La ditta sarà responsabile sarà responsabile, sia nei confronti degli operatori che degli utenti, della perfetta esecuzione dell'installazione e della completa rispondenza del materiale a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di protezione.

ART.14
COLLAUDO

La fornitura oggetto dell'appalto dovrà essere sottoposta ad un preliminare collaudo a cura e spese dell'aggiudicatario, in presenza del Responsabile del Laboratorio Tecnologia Acidi nucleici presso la sede di Brescia o di un suo delegato.

Il collaudo deve accertare che il sistema offerto corrisponda a quanto dichiarato in sede di offerta, in termini di sensibilità e di specificità. I risultati dovranno essere coerenti con le evidenze di validazione dei Sistemi offerti con riferimento ai livelli di presenza dei patogeni normalmente riscontrati nelle matrici alimentari ed ambientali.

Terminati il montaggio e le prove tecniche di funzionamento, da eseguirsi a cura del soggetto aggiudicatario, questo deve darne comunicazione all'Istituto.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Entro 2 giorni lavorativi, salvo esigenze di ripetizioni di campioni che dovessero emergere durante il collaudo, dovrà essere effettuato e verbalizzato il collaudo in presenza del personale utilizzatore e collaudatore; la firma dello specifico verbale da parte dei funzionari del soggetto aggiudicatario certifica che l'attrezzatura è utilizzabile in piena sicurezza, dimostrandone il completo e corretto funzionamento, che il sistema offerto corrisponde a quanto dichiarato in sede di offerta e ne consente formalmente l'utilizzo.

Sino al collaudo eseguito presso la sede di Brescia e alla presa in consegna da parte dell'Istituto le attrezzature rimangono di proprietà del fornitore e l'Istituto non risponde di furti o smarrimenti, fatte salve le responsabilità personali direttamente perseguibili.

Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire a titolo gratuito e senza alcun onere per questo Istituto, ai fini del collaudo preliminare, le attrezzature ed il materiale necessario per l'esecuzione di determinazioni analitiche per un numero di campioni tra i 75 e i 150 per ciascuno patogeno, anche se non conteggiate nella quotazione complessiva e che pur tuttavia risultassero necessari per garantire il funzionamento del sistema.

Il verbale di collaudo, con la certificazione del superamento positivo dello stesso, dovrà contenere la descrizione dettagliata delle apparecchiature messe a disposizione essere redatto e firmato dal soggetto aggiudicatario e controfirmato dal Responsabile della struttura interessata a testimonianza dell'effettuazione delle verifiche di competenza.

Ogni costo derivante dalle operazioni di prove tecniche di funzionamento e collaudo è a carico del soggetto aggiudicatario (mano d'opera del tecnico specializzato, set iniziale di funzionamento, uso delle apparecchiature di simulazione e misura, ecc.).

Completata con esito positivo la fase di collaudo presso la sede di Brescia la ditta dovrà procedere alla messa in funzione e al collaudo delle apparecchiature presso le rispettive sedi di destinazione.

In caso di esito negativo la fornitura sarà considerata come "non conforme" e l'Istituto concederà all'impresa 20 (venti) giorni lavorativi per la sostituzione di quanto necessario a garantire l'operatività per la quale il sistema è stato richiesto. Scaduto il termine dei 20 giorni lavorativi, si provvederà all'applicazione delle penali previste all'art. 12 del Capitolato Generale, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

In caso di sistemi non corrispondenti a quanto offerto, ovvero non rispondenti ai requisiti richiesti dal presente disciplinare ed indicati nell'offerta, in termini di sensibilità e di specificità, l'aggiudicazione verrà annullata di pieno diritto dall'Izsler e si passerà al 2° in graduatoria.

Per accettazione

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

ART.15
MODALITA' DI ORDINAZIONE E CONSEGNA DEI CONSUMABILI

- Le consegne dei consumabili dovranno avvenire su richiesta, telefonica o a mezzo fax/email, del laboratorio destinatario (ordine aperto).
- La consegna dovrà avvenire entro e non oltre **7 (sette) giorni solari** e consecutivi dalla richiesta del laboratorio.
- Le consegne dovranno essere effettuate presso il Magazzino Centrale di Brescia e/o presso le sezioni diagnostiche provinciali dell'Istituto stesso.
- Il trasporto dovrà essere effettuato in condizioni tali da garantire il migliore e corretto utilizzo dei prodotti e la merce deve pervenire nel luogo di destinazione dell'Istituto in *perfetto stato di conservazione, con la garanzia che il trasporto venga effettuato con le* modalità più opportune in relazione al prodotto.
- La firma per ricevuta non impegna l'Istituto per quanto concerne la verifica delle merci stesse, riservandosi l'Amministrazione di comunicare, con lettere a parte, le proprie osservazioni o le eventuali contestazioni.
- Tutta la fornitura dovrà essere eseguita secondo le migliori regole organizzative, tecniche e qualitative e di quelle eventualmente dettate dall'Istituto, in modo che essa risponda perfettamente a tutte le condizioni stabilite dal presente disciplinare e dalle leggi vigenti.
- La difformità qualitativa dei prodotti forniti rispetto alle disposizioni di legge, alle prescrizioni indicate nel presente disciplinare ed a quanto dichiarato dalla ditta in offerta, potrà essere contestata dall'Istituto anche successivamente alla consegna, qualora i vizi e le difformità non siano immediatamente riconoscibili;
- La ditta aggiudicataria della fornitura assume su di sé l'onere di trasmettere all'indirizzo magazzino@izsler.it o al numero di fax 030.2290.207 la conferma della data di consegna della merce.
- Se in fase di esecuzione del contratto la ditta modificasse uno o più codici relativi agli articoli ordinati, la stessa dovrà comunicarlo per iscritto, tramite fax, prima della consegna all'Ufficio Gare e Contratti.
- Tutte le confezioni contenenti i prodotti ordinati dovranno obbligatoriamente riportare il codice a barre standard al fine di permettere l'identificazione del prodotto consegnato.
- **La scheda di sicurezza**, ove prevista, dovrà essere sempre inviata allegando il cartaceo al materiale in consegna e/o via e.mail all'indirizzo claudia.lonero@izsler.it / magazzino@izsler.it contestualmente alla spedizione.

ART.16
Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà in conformità ai disposti degli articoli 11 e 12 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ii .

Tutte le spese per la stipulazione del contratto, spese di copia, bollo e registrazione, compresi gli oneri tributari, sono a carico dell'aggiudicatario

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, l'IZSLER provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

ART. 17
ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia integralmente agli artt. 113, 114, 115 e seguenti del D.lgs 163/2006.

ART.18
AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Per la strumentazione in noleggio, il fornitore dovrà provvedere, nel periodo di vigenza del contratto, all'aggiornamento tecnologico gratuito.

Qualora, durante l'esecuzione del contratto, la ditta aggiudicataria introduca in commercio nuovi consumabili, analoghi a quelli oggetto della fornitura, che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, i nuovi prodotti dovranno essere forniti, alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte della stazione appaltane.

ART. 19
FATTURAZIONE – PAGAMENTI –CESSIONE DEL CREDITO

Il documento di trasporto e la relativa fattura dovranno recare il corrispondente numero d'ordine.

Il pagamento avverrà, a mezzo mandato, a 90 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

Il riconoscimento degli eventuali interessi richiesti per il ritardato pagamento avverrà secondo le norme previste in materia.

L'eventuale cessione dei crediti risultanti dal contratto dovrà essere conforme alla disciplina dell'art. 117 del Codice dei contratti pubblici.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

Le fatture dovranno riportare l'indicazione del contratto e/o del numero dell'ordine di riferimento, l'esatto indirizzo del destinatario e la specifica indicazione della merce consegnata.
Dovranno inoltre essere riportati il **numero CIG**, nonché le **coordinate bancarie del C/C dedicato** sui cui dovrà essere effettuato il pagamento. La mancata o inesatta indicazione potrà comportare ritardi nella liquidazione e nel pagamento, con pieno esonero di questa Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo.

ART. 20
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta aggiudicataria della fornitura assume su di sé gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla L.136 del 13/08/2010 e s.m.i..
La ditta deve comunicare all'Istituto gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, entro 7 giorni dalla loro accensione. In entrambi i casi le coordinate del conto corrente dovranno essere trasmesse insieme alle generalità, al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (art.3 comma 7).
Tutte le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 da inviarsi a mezzo posta o fax (nr. 030/2425251) alla U.O. Economico Finanziaria, corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
In pendenza della comunicazione dei dati di cui sopra, l'Istituto non eseguirà alcun pagamento a favore dell'appaltatore. Di conseguenza, i termini di pagamento si intenderanno sospesi.
La ditta si impegna altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.
La ditta aggiudicataria deve trasmettere all'Ufficio Gare e Contratti della U.O. Provveditorato Economato e Vendite dell'Istituto, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., ivi compreso quello di comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui sopra, con le modalità e nei tempi ivi previsti. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione all'Istituto ed alla prefettura-ufficio territoriale di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)

ART.21

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto potrà richiedere la risoluzione del contratto semplicemente comunicando alla ditta la propria decisione, in qualsiasi momento, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1456 del c.c., fatto salvo il risarcimento di eventuali danni subiti, nei seguenti casi:

- mancato rispetto della qualità della fornitura
- frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali

ART. 22

RINVII AL CAPITOLATO GENERALE

Per quanto non previsto dal presente allegato, si richiama espressamente il Capitolato Generale (consultabile sul sito www.izsler.it).

RICHIESTA INFORMAZIONI

Informazioni di carattere amministrativo o tecnico possono essere richieste, **esclusivamente per iscritto,** entro 10 gg dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta, alla U.O. Provveditorato, Economato e Vendite (tel. 030/2290.218 – tfx. 030/2290.272 – e-mail: mariagabriella.bertazzoli@izsler.it), nella persona del Referente della gara – Maria Lomboni – Collaboratore Amministrativo Prof.le – cat. D, citando il numero di fascicolo del presente Disciplinare. Si precisa che le relative risposte verranno pubblicate sul sito www.izsler.it **fino a 5 giorni dalla scadenza** prevista per la presentazione dell'offerta. E' pertanto onere delle ditte interessate visitare il sito per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Si precisa che le informazioni acquisite diversamente non rivestono carattere di ufficialità.

Per accettazione

_____

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, la ditta dichiara di accettare espressamente i seguenti articoli:
n. 2, 3, 12, 13, 15, 16, 17, 18 e 22 **del Disciplinare**
n. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 19 **del Capitolato Generale**

Per accettazione

_____

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)*(Il cognome ed il nome del firmatario dovranno essere riportati a caratteri dattiloscritti o a mezzo timbro. La firma, apposta per esteso, va autenticata ai sensi di legge od in alternativa è necessario allegare fotocopia, anche non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore)

Per accettazione

_____

(timbro della Ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta)