



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA
PER LA FORNITURA DI APPARECCHIATURE VARIE DA LABORATORIO
FASCICOLO N. 719/2010

Cod. C.I.G.	Responsabile unico del procedimento	Referente della gara
Lotto n.1: CIG N. 0492819F16 Lotto n.2: CIG N. 0476510C7A Lotto n.3: CIG N. 04765204BD Lotto n.4: CIG N. 0476522663	Dott.ssa Maria Marino Dirigente Responsabile	Maria Gabriella Bertazzoli – Ass. Amm.vo Tel: 030/2290.621 - Fax: 030/2290.272 Email: mariagabriella.bertazzoli@izsler.it

AVVERTENZA

AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, È DISPONIBILE SUL SITO INTERNET "www.izsler.it" ED E' COSTITUITA DA:

- BANDO DI GARA;
- CAPITOLATO GENERALE;
- DISCIPLINARE DI GARA;
- MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE - DICHIARAZIONE UNICA - ALL 1;
- MODULI DA UTILIZZARE COME FAC-SIMILI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA
- TABELLE PER ATTRIBUZIONE PUNTEGGI QUALITA' – ALL. A,B,C E D;
- ALLEGATO "DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ" ALLE NORME DI SICUREZZA
DELL'APPARECCHIATURA – ALL.2

Questo Istituto declina ogni e qualsiasi responsabilità per mancata acquisizione da parte delle ditte di tutto o parte dei succitati documenti, nelle forme previste dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Le disposizioni di cui al presente disciplinare regolamentano gli aspetti specifici della fornitura in argomento. Gli altri elementi sono invece regolamentati dal capitolato generale. In caso di non conformità, di divergenza

o di contrasto tra le norme contenute nei due documenti sarà prevalente quanto previsto nel presente disciplinare.

I soggetti che hanno interesse possono estrarre copia **del bando di gara dall'Albo Pretorio on-line del sito web www.izsler.it** e copia del presente disciplinare e dei relativi allegati, nonché del **Capitolato Generale (edizione approvata con delibera del Direttore Generale n. 75 del 27.11.2007)** dalla Sezione U.O. Provveditorato Economato e Vendite nel medesimo sito, seguendo il percorso: **Albo Pretorio/Gare d'appalto/Bandi di gara/Uffici di pertinenza/U.O. Provveditorato Economato e Vendite/Documenti di gara/Elenco gare.**
Eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni verranno pubblicate sullo stesso sito.

PREMESSE

La ditta, per partecipare alla procedura, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità di seguito indicate, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna "Bruno Ubertini"- via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, **entro e non oltre le ore 15,00 del giorno 20/07/2010** i documenti dettagliatamente elencati al successivo art. 9.

La prima seduta di gara si svolgerà alle ore 09,30 del giorno 21/07/2010 presso una sala dell'IZSLER in via Bianchi n. 9, Brescia, ed alla stessa potranno presenziare i soggetti offerenti, secondo le modalità indicate nell'art. 11 del presente Disciplinare.

PARTE PRIMA

NORME DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA

ART. 1

QUADRO NORMATIVO E GIURIDICO DI RIFERIMENTO

La gara e la fornitura sono regolate, oltre che dal bando di gara, dal presente disciplinare e dai suoi allegati e dal Capitolato Generale dell'Istituto:

- a) dalla Direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- b) dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni.
- c) dai RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
- d) dal codice civile;
- d) dalle altre disposizioni normative in materia in quanto applicabili e compatibili.

ART. 2

OGGETTO DELL'APPALTO

La presente gara ha per oggetto la fornitura di apparecchiature varie, con **suddivisione in 4 lotti interi ed indivisibili**, da destinare al Reparto Chimica Applicata alle Tecnologie Alimentari della Sede di Brescia (lotti

1 (nr. 1 Sistema HPLC), 2, 3 e 4) e al Reparto Chimico degli Alimenti della Sezione diagnostica provinciale di Bologna (lotto 1 nr. 1 Sistema HPLC), come di seguito dettagliato:

- **LOTTO N. 1 (CIG: 0476509BA7) – n.2 SISTEMI HPLC COMPLETO** - importo a base d'asta pari ad Euro 150.000,00 iva esclusa;
- **LOTTO N. 2 (CIG: 0476510C7A) – n.1 SISTEMA LC/MS-MS** - importo a base d'asta pari ad Euro 280.000,00 iva esclusa;
- **LOTTO N. 3 (CIG: 04765204BD) – n.1 TITOLATORE AUTOMATICO**– importo a base d'asta pari ad Euro 15.000,00 iva esclusa;
- **LOTTO N. 4 (CIG: 0476522663) – n.1 FLUORIMETRO DA BANCO PER FRONT FACE FLUORESCENCE** – importo a base d'asta pari ad Euro 30.000,00 iva esclusa;

per un valore complessivo pari ad Euro 475.000,00 iva esclusa;

Le apparecchiature dovranno avere la configurazione e le caratteristiche tecniche essenziali descritte all'art. 3 del presente Disciplinare e rispondere compiutamente alle norme vigenti in materia di sicurezza ed antinfortunistica.

Le ditte interessate potranno formulare la propria offerta in relazione ad uno o più lotti.

ART. 3

CARATTERISTICHE TECNICHE ESSENZIALI

Premesse:

- le caratteristiche tecniche richieste per ciascun lotto sono da intendersi **a pena di esclusione**;
- per ciascuna delle caratteristiche/prestazioni elencate le ditte dovranno presentare documentazione tecnica esaustiva;
- gli strumenti devono essere nuovi.

LOTTO N. 1 : SISTEMA HPLC COMPLETO

- il Sistema deve essere in grado di lavorare, sia con colonne impaccate che con particelle del diametro di 5 μm che di diametro 1,8 μm ;
- i moduli devono essere dotati di sistemi di sicurezza che comprendano sensori di perdita di liquidi;
- i moduli devono essere dotati di sistemi di diagnosi automatica con possibilità monitorare la durata delle parti soggette a consumo;

Il Sistema DEVE essere, altresì, composto dai seguenti elementi:

POMPA

- Gradiente binario con miscelazione ad alta pressione
- Pressione di lavoro garantita a tutti i flussi operativi ≥ 600 bar
- Gestione di quattro solventi diversi due per ogni linea

- Intervallo di flussi di lavoro da $\leq 20 \mu\text{l}/\text{min}$ a $\geq 2,5 \text{ ml}/\text{min}$
- Volume morto nella formazione del gradiente $\leq 150 \mu\text{l}$
- Precisione del flusso (% misurata a $20 \mu\text{l}/\text{min}$) $\leq 0,1\%$ RSD
- Precisione della composizione del gradiente ≤ 0.15 RSD
- Integralmente programmabile e gestibile via software

DEGASATORE A MEMBRANA

- Quattro canali solventi gestiti contemporaneamente

TERMOSTATO PER COLONNE CROMATOGRAFICHE

- Range operativo di temperatura: valore minimo $\leq \text{t.a.}$; valore massimo $\geq 40 \text{ }^\circ\text{C}$
- Intervalli programmazione a temperature $\leq 0,2 \text{ }^\circ\text{C}$
- Accuratezza temperatura $\leq 0,5 \text{ }^\circ\text{C}$
- Stabilità temperatura $\leq 0,1 \text{ }^\circ\text{C}$
- Integralmente programmabile e gestibile da software

AUTOCAMPIONATORE

- Volumi iniezione: valore minimo $\leq 0,5$; valore massimo $\geq 20 \mu\text{l}$
- Numero posizioni (vials) ≥ 70
- Effetto memoria (Carry-over espressa in RSD) $\leq 0,05\%$ RSD
- Precisione $\leq 0,3\%$ RSD
- Volumi vials (alloggiamento) $\geq 2\text{ml}$
- Termostazione dei campioni valore minimo $\leq \text{t.a.}$; valore massimo $\geq 40 \text{ }^\circ\text{C}$
- Integralmente programmabile e gestibile da software

DETECTORS:

DIODE – ARRAY

- Intervallo spettrale ($\Delta \text{ nm}$) $\geq 200 \div 850 \text{ nm}$
- Matrice di diodi di almeno 1024 elementi
- Risoluzione $\leq 1 \text{ nm}$
- Linearità strumentale $\geq 1.5 \text{ AU}$
- Rumore di fondo (Noise) a 254 nm : $\leq 2 \times 10^{-5} \text{ AU}$
- Deriva (Drift) a 254 nm o 230nm $\leq 1.5 \times 10^{-3} \text{ AU}/\text{h}$
- Velocità di acquisizione $\geq 50 \text{ Hz}$
- Integralmente programmabile e gestibile da software

SPETTROFLUORIMETRO

- Intervallo spettrale in eccitazione $\geq 250 \div 800 \text{ nm}$
- Accuratezza della lunghezza d'onda $\leq 3 \text{ nm}$

- Riproducibilità della lunghezza d'onda ≤ 0.25 nm
- Volume Cella ≤ 8 μ l
- Rapporto S/N della banda Raman dell'acqua $\geq 500 : 1$
- Integralmente programmabile e gestibile da software

PC & SOFTWARE DI GESTIONE

Personal Computer

- Sistema operativo Windows XP Professional o superiori
- Doppio disco fisso fisico (≥ 320 GB) (no doppia partizione di un unico disco fisso)
- Doppia scheda di rete
- Masterizzatore DVD
- Lettore CD/DVD
- Video a cristalli liquidi da 19"
- Stampante laser

Il software di gestione dello strumento

- Funzionante in ambiente operativo Windows XP Professional o superiori ;
- Gestione integrale di tutti i moduli inclusi i detector;
- Gestione fino a tre rivelatori contemporaneamente;

LOTTO N. 2 : SISTEMA LC/MS-MS

- Il sistema deve essere in grado di lavorare, sia con colonne impaccate che con particelle del diametro di 5 μ m che di diametro 1,8 μ m;
- I moduli devono essere dotati di sistemi di sicurezza che comprendano sensori di perdita di liquidi;
- I moduli devono essere dotati di sistemi di diagnosi automatica con possibilità monitorare la durata delle parti soggette a consumo.

Il Sistema DEVE essere, altresì, composto dai seguenti elementi:

POMPA

- Gradiente binario con miscelazione ad alta pressione
- Pressione di lavoro garantita a tutti i flussi operativi di ≥ 600 bar
- Gestione di quattro solventi diversi due per ogni linea
- Intervallo di flussi di lavoro ≤ 20 μ l/min a $\geq 2,5$ ml/min
- Volume morto nella formazione del gradiente ≤ 150 μ l
- Precisione del flusso (misurata a 20 μ l, \pm %) $\leq 0,1\%$ RSD
- Precisione della composizione del gradiente ≤ 0.15 RSD
- Integralmente programmabile e gestibile via software

DEGASATORE A MEMBRANA

- Quattro canali solventi gestiti contemporaneamente

TERMOSTATO PER COLONNE CROMATOGRAFICHE

- Range operativo di temperatura: valore minimo \leq t.a.; valore massimo ≥ 40 °C
- Intervalli programmazione a temperature $\leq 0,2$ °C
- Accuratezza temperatura $\leq 0,5$ °C
- Stabilità temperatura $\leq 0,1$ °C
- Integralmente programmabile e gestibile da software

AUTOCAMPIONATORE

- Volumi iniezione: valore minimo $\leq 0,5$; valore massimo ≥ 20 μ l
- Numero posizioni (vials) ≥ 70
- Effetto memoria (Carry-over espressa in RSD) $\leq 0,05\%$ RSD
- Precisione $\leq 0,3\%$ RSD
- Volumi vials (alloggiamento) ≥ 2 ml
- Termostazione dei campioni: valore minimo \leq t.a.; valore massimo ≥ 40 °C
- Integralmente programmabile e gestibile da software

ANALIZZATORE MS/MS

- Analizzatore tipo triplo quadrupolo in linea
- Quadrupoli indeformabili e resistenti agli sbalzi termici
- Intervallo di massa (amu) $\geq 15 \div 1800$ amu
- Velocità di scansione (amu/s) ≥ 5000 amu/s
- Stabilità massa in 24 ore (amu) $\leq 0,50$ amu/24h
- Risoluzione di massa (FWHM) $\leq 0,7$ amu/ FWHM
- Accuratezza di massa (% amu range 10-1000) $\leq 0.01\%$ amu
- Controllo pneumatico dei gas, gestito via software
- Funzione di risparmio consumo gas in condizioni di standby
- Siringa infusione diretta per ottimizzazione parametri di frammentazione
- Numero di MRMs per secondo ≥ 100
- Polarità / Ioni Positivi e Negativi
- Intervallo dinamico risposta strumentale (Linearità) ≥ 4 ordini di grandezza
- Sistema di vuoto ad alta efficienza
- Sorgente tipo ESI
- Pulizia della sorgente senza perdita del vuoto
- Sensibilità $\geq 150:1$

- Espresa come rapporto segnale/rumore Reserpina 1 µl iniettati a 1 pg/µl, ESI positiva in transizione 609 → 195 m/z senza smoothing del segnale
- Integralmente programmabile e gestibile da software

PC & SOFTWARE DI GESTIONE

Personal Computer

- Sistema operativo Windows XP Professional o superiori
- Doppio disco fisso fisico (≥ 320 GB) (no doppia partizione di un unico disco fisso)
- Doppia scheda di rete
- Masterizzatore DVD
- Lettore CD/DVD
- Video a cristalli liquidi da 19"
- Stampante laser

Software di gestione dello strumento

- Funzionante in ambiente operativo Windows XP Professional o superiori ;
- Gestione integrale di tutti i moduli inclusi i detector;
- Gestione fino a tre rivelatori contemporaneamente;

LOTTO N. 3: TITOLATORE AUTOMATICO

- Titolatore automatico per misure di pH o mV, dotato di campionatore automatico
- Lo strumento deve essere dotato di sistemi di diagnosi automatica con possibilità di monitorare lo stato di funzionalità dello strumento

Lo strumento DEVE avere, altresì, le seguenti caratteristiche essenziali:

- Numero Burette ≥ 1
- Risoluzione motore $\geq 1 : 5000$
- Accuratezza volumi $\leq 0,2\%$
- Intervallo misure pH $\geq 1 \div 14$
- Intervallo misure mV ≥ 1500
- Errore misura pH $\leq \pm 0.02$ pH
- Errore misura mV $\leq \pm 1$ mV
- Riproducibilità misure pH $\leq \pm 0.01$ pH
- Riproducibilità misure mV $\leq \pm 1$ mV
- Punti di calibrazione pH ≥ 2
- Numero di programmi memorizzabili ≥ 10
- Numero campioni Autocampionatore ≥ 5

- Elettrodo combinato misure pH
- Test di autodiagnosi e funzionalità
- Titolazioni con Punto finale o Punto Equivalente
- Possibilità di collegamento a PC tramite porta USB o RS 232
- Stampante

LOTTO N. 4: FLUORIMETRO DA BANCO PER FRONT FACE FLUORESCENCE

- Sistema dedicato alle misure di **Front Face Fluorescence** su campioni sia liquidi che solidi;
- Il programma di gestione deve consentire elaborazioni di tipo statistico e l'esportazione automatica degli spettri in formati generici (es. *csv*, *txt*);
- Tutte le funzioni ed i parametri strumentali devono essere gestiti via software;

Il Sistema DEVE essere, altresì, composto dai seguenti elementi:

Spettrofluorimetro

- Intervallo spettrale in eccitazione (Δ nm) \geq 200 - 850 nm
- Intervallo spettrale emissione (Δ nm) \geq 250 - 850 nm
- Risoluzione \leq 1 nm
- Banda passante variabile
- Accuratezza della lunghezza d'onda \leq 0,5nm
- Riproducibilità della lunghezza d'onda \leq 0,3 nm
- Rapporto S/N della banda Raman dell'acqua (Ex 350nm, Em 397nm, 5nm banda passante, 1 s. integr. Time) \geq 3000 : 1
- Velocità di scansione \geq 50 nm/s
- Velocità di integrazione \leq 0.010 s
- Supporto per la Front Face Fluorescence
- Cella per campioni liquidi
- Cella per campioni solidi

PC & SOFTWARE DI GESTIONE

Personal Computer

- Sistema operativo Windows XP Professional o superiori
- Doppio disco fisso fisico (\geq 320 GB)
- Doppia scheda di rete
- Masterizzatore DVD
- Lettore CD/DVD
- Video a cristalli liquidi da 19"
- Stampante laser

Il software di gestione dello strumento

- Funzionante in ambiente operativo Windows XP Professional o superiori;
- Esportazione semplice ed automatica degli spettri acquisiti in formato generico tipo *csv* o *txt*;
- Scansioni in emissione, in eccitazione, sincroni, asincroni, analisi quantitativa, cinetiche;
- Visualizzazione grafica di matrici di spettri 2D e 3D;
- Gestione integrale di tutte le funzioni hardware.

La fornitura in oggetto inoltre comprende:

- trasporto, spese doganali, scarico, montaggio, c/o i reparti indicati;
- installazione, messa in funzione e collaudo della strumentazione;
- collegamenti e quant'altro necessario perché l'installazione possa considerarsi a regola d'arte, in conformità con il presente disciplinare di gara;
- manuali d'uso e di manutenzione in lingua italiana;
- corso di addestramento e formazione del personale (limitatamente ai lotti n. 1 e n. 2), in almeno due giornate, da effettuarsi presso i laboratori utilizzatori, previa accordi con i Dirigenti Responsabili;
- garanzia contro ogni guasto derivante dal normale uso, per un periodo **non inferiore a 36 mesi**;

Art. 3.1.Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto **i costi della sicurezza sono pari a zero.**

ART. 4

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà **per singoli lotti interi e non frazionabili** ai sensi dell'**art. 83** D.Lgs. n. 163/2006, ovvero con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo **40** punti al prezzo e **60** punti ai fattori tecnici e qualitativi, sulla base criteri e i parametri dettagliati negli Allegati tecnici (Allegati A,B,C e D).

Art. 4.1 Modalita' di valutazione dei fattori tecnico - qualitativi

La valutazione verrà eseguita sulla base della documentazione esibita dalle ditte offerenti.

Art. 4.2 Caratteristiche tecniche oggetto di valutazione

Per le caratteristiche essenziali previste a pena di esclusione si rinvia all'articolo 3 del presente disciplinare. Per gli elementi di valutazione con il dettaglio delle modalità di attribuzione del relativo punteggio si rinvia alle tabelle allegate (Allegati A,B,C e D).

Art. 4.3 Assegnazione del punteggio qualitativo

All'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico qualitativo globale più elevato sono assegnati 60 punti. Alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente, applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio ditta considerata} = \frac{60 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{Miglior punteggio assegnato}}$$

La Commissione Giudicatrice ha facoltà di richiedere ai candidati tutti i chiarimenti di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni.

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che, in sede di valutazione tecnico-qualitativa, abbiano ottenuto, per ciascun lotto, un punteggio complessivo di qualità non inferiore a **30,00** punti.

Art.4.4 Assegnazione del punteggio relativo al prezzo

A ciascun lotto verrà attribuito un punteggio economico sulla base del seguente criterio:

- il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito alla Ditta che avrà formulato l'offerta più bassa;
- alle altre offerte sarà applicato il punteggio inversamente proporzionale in base alla formula:

$$\text{Punteggio ditta considerata} = \frac{40 \times \text{valore dell'offerta migliore}}{\text{Valore dell'offerta considerata}}$$

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per lotti separati ed indivisibili e sarà effettuata a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, determinato dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e di quelli attribuiti all'offerta economica per ogni lotto.

Qualora due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo (qualità / prezzo), si terrà conto del punteggio qualità più alto. A parità di punteggio complessivo e di qualità si procederà a richiedere un'offerta migliorativa e si aggiudicherà al prezzo minore. Qualora nessun concorrente intenda migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'aggiudicazione della gara può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purchè soddisfi in pieno le condizioni del presente Disciplinare.

ART. 5

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti:

Art. 5.1 Requisiti di idoneità professionale

Le imprese concorrenti dovranno:

- a) essere in possesso di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara; I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia dimostreranno il requisito a norma dell'art. n. 46 dir. 2004/18/CE (art. n. 39 Codice dei contratti);

- b) se costituenti cooperativa, essere iscritte nell'apposito Registro prefettizio;
- c) se costituenti consorzio fra cooperative, essere iscritte nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro.

Art. 5.2 Requisiti di ordine generale

I soggetti concorrenti e, per essi, con riferimento ai requisiti personali, i legali rappresentanti e i componenti del Consiglio di Amministrazione, dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere esenti da una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d. lgs 163/2006:

- a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- d) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza o a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non aver commesso errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- g) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 legge 12 marzo 1999, n. 68 con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ovvero esserne esonerato;

m) non aver subito applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

m-bis) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;

m-ter) di non essere incorso in una delle cause ostative di cui all'art. 38 comma 1 lettera m-ter che di seguito si riporta " nei casi di cui alla precedente lettera b), anche in assenza di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio"

m-quater) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 1 (iscrizioni) e 2 (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- Per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali concorre
- Per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici
- Per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati
- Per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate

Le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 devono essere rese conformemente al MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE (ALL.1), disponibile sul sito internet dell'Istituto www.izsler.it, anche utilizzando il modello stesso e comunque fornendo tutte le indicazioni in esso richieste; la firma in calce non necessita di autenticazione tuttavia, *ex art. 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, occorre trasmettere unitamente alla dichiarazione copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.* Il

concorrente ha la facoltà di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno redatto in proprio, contenente comunque le dichiarazioni ed informazioni richieste.

Il concorrente ha la facoltà di produrre, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, i certificati in originale o copia autentica o resa conforme all'originale, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, comprovanti il possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di raggruppamento d'impresa, i requisiti di iscrizione e soggettivi di cui ai punti 1) e 2) devono, per la partecipazione alla gara, essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa raggruppata e la documentazione che li comprova prodotta da ciascuna impresa. La mancanza di tali requisiti, anche in capo ad una sola impresa, comporterà l'**esclusione** dell'intero raggruppamento dalla gara.

I requisiti soggettivi di cui sopra dovranno essere posseduti personalmente sia da tutti gli operatori economici che parteciperanno quali soggetti parte di un concorrente in forma congiunta indipendentemente dalla forma giuridica del raggruppamento / consorzio, sia esso costituito (o costituendo) sia da tutti i soggetti che interverranno nell'avvalimento quali ausiliari del concorrente principale (sia questo ultimo il mandante, il committente, il consorzio etc.).

ART. 6

TERMINE E MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15.2.2010 in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2010", i concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura, sono tenuti al pagamento del contributo di partecipazione alla gara, per ogni singolo lotto per cui presentano l'offerta, in ragione del relativo importo e precisamente:

Lotto n.1: **CIG 0492819F16** contributo dovuto pari ad **Euro 20,00**

Lotto n.2: **CIG 0476510C7A** contributo dovuto pari ad **Euro 20,00**

Lotto n.3: **CIG 04765204BD** non soggetto al pagamento del contributo

Lotto n.4: **CIG 0476522663** non soggetto al pagamento del contributo

Con riferimento al codice identificativo della gara (CIG), il concorrente dovrà preventivamente iscriversi on line al nuovo "servizio di Riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avep.it> ed eseguire il pagamento della contribuzione con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al portale web "Servizio riscossione" seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- in contanti, attraverso la presentazione del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Il pagamento è previsto solo in contanti e per ogni operazione è prevista una commissione di 1,55 Euro.

Nel caso di RTI costituita il pagamento è unico ed effettuato dalla capogruppo.

Anche nel caso di RTI non ancora costituita il pagamento è unico in quanto l'offerta è unica, sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento; l'offerta contiene l'impegno che, in caso di

aggiudicazione, le imprese conferiranno mandato ad una di esse, qualificata come capogruppo: il pagamento è eseguito da quest'ultima.

ART.7

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, pari al 2% (dueper cento) dell'importo dei lotti per i quali il concorrente partecipa, come di seguito dettagliato.

Si elencano i relativi importi:

Lotto n. 1: Euro 3.000,00

Lotto n. 2: Euro 5.600,00

Lotto n. 3: Euro 300,00

Lotto n. 4: Euro 600,00

La cauzione può essere costituita, in alternativa, mediante cauzione o fideiussione ovvero, a scelta del concorrente, in contanti (assegno circolare non trasferibile) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno **180 (centottanta)** giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, nella busta contenente la documentazione amministrativa il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ovvero attraverso la produzione del certificato in originale o in copia conforme ai sensi di legge.

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta a pena di esclusione dalla gara.

Pertanto, le offerte il cui deposito cauzionale provvisorio non sia stato costituito o sia stato costituito in misura inferiore per importo, durata o validità, o con modalità diverse da quelle sopra descritte, saranno ritenute inefficaci e saranno escluse dalla gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La cauzione provvisoria verrà svincolata con le seguenti modalità:

- ai soggetti non aggiudicatari contestualmente dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, nel caso di contanti, nella persona del legale rappresentante o di un suo incaricato munito di delega; nel caso di polizza fidejussoria, la stessa verrà direttamente restituita a mezzo del servizio postale, a rischio della ditta destinataria;
- ai soggetti aggiudicatari contestualmente alla consegna della cauzione definitiva, per le aggiudicazioni di importi pari o superiore ad Euro 20.000,00, o all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e della produzione della documentazione richiesta, per le aggiudicazioni di importo inferiore a Euro 20.000,00.

ART.8

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La Ditta, per partecipare alla gara, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità appresso indicate, all'**Ufficio Protocollo** dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna – via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, non oltre il termine indicato in premessa, i documenti appresso elencati, con avvertenza che oltre detto termine non si riterrà valida per la gara alcuna offerta o documentazione anche se sostitutiva od aggiuntiva e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Il plico potrà pervenire nei seguenti modi:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;
- b) a mezzo di agenzia autorizzata, f.co destino;
- c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre il termine perentorio indicato in premessa le stesse non verranno esaminate.

ART. 9

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà presentare:

1. n. 1 plico chiuso con sigilli o nastro sigillante, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara ed il fascicolo di gara "OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER LA FORNITURA DI APPARECCHIATURE VARIE DA LABORATORIO – FASC. n. 719/2010 – LOTTO N.(specificare il lotto/ o i lotti di interesse), **contenente n.3 buste separate, a pena di esclusione:**

- **busta nr. 1 – documentazione amministrativa**
- **busta nr. 2 – documentazione tecnica (una busta separata per ciascun lotto per cui la ditta intende partecipare)**
- **busta nr. 3 – offerta economica (una busta separata per ciascun lotto per cui la ditta intende partecipare)**

LE BUSTE, PREDISPOSTE CON LE MODALITÀ DI SEGUITO INDICATE, DOVRANNO, A PENA DI ESCLUSIONE, ESSERE PRESENTATE SEPARATAMENTE PER CIASCUN LOTTO, AD ECCEZIONE DELLA BUSTA N.1, CHE POTRÀ ESSERE UNICA.

9.1 – BUSTA N.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta deve essere chiusa con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura; su tale busta devono essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara, il numero del fascicolo di gara, e la dicitura " documentazione amministrativa".

Tale busta deve contenere, **a pena di esclusione**, quanto segue:

- **Modulo di Autocertificazione** – secondo fac simile Allegato 1- **compilato in ogni sua parte** e debitamente sottoscritto da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma, corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- **Copia del disciplinare di gara** firmato e timbrato su ogni foglio per accettazione dal legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma;
- **Documentazione** attestante l'avvenuto pagamento della **contribuzione GIC (cosiddetta tassa sulle gare)** in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15.2.2010 in materia di "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2010" e, segnatamente:
 - la stampata della **ricevuta pagamento**, trasmessa dal sistema di riscossione, in caso di pagamento on line, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
 - oppure lo **scontrino in originale** rilasciato dal punto vendita;
- **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, costituita preferibilmente separatamente per ogni lotto per il quale il concorrente intende partecipare, come dettagliato nell'art. 7 del presente disciplinare di gara;
- **Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 75, comma 8, del d. lgs 163/2006;
- **In caso di raggruppamento di imprese**, dovrà inoltre essere presentata dichiarazione conforme, (Vedasi Dichiarazione di impegno alla costituzione di associazione temporanea di imprese) contenuta nel "Modello di Autocertificazione - Dichiarazione unica" ALL.1 disponibile sul sito internet

dell'Istituto, costituente parte integrante del presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno l'associazione temporanea.

In caso di consorzi di imprese o di cooperative, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia con riferimento al consorzio che alla singola impresa o cooperativa a cui il consorzio affiderà l'esecuzione della fornitura, fermo restando che ogni responsabilità verso l'Istituto appaltante rimarrà comunque in capo al consorzio partecipante alla gara.

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia dovranno presentare documenti corrispondenti in base alla legge dello stato di appartenenza, a norma dell'art. 47 del Codice dei contratti pubblici.

9.2 – BUSTA N. 2 DOCUMENTAZIONE TECNICA (una per ciascun lotto per cui la ditta intende partecipare)

Tale busta dovrà contenere:

- la documentazione tecnica probante il possesso dei requisiti tecnici minimi essenziali dettagliati nell'art. 3 del presente disciplinare;
- una dettagliata relazione tecnica riguardante tutte le caratteristiche tecniche assoggettate a punteggio (vedi Allegati tecnici A, B, C e D al presente disciplinare):
- dichiarazione contenente la durata della garanzia contro ogni guasto derivante dal normale uso (non inferiore a 36 mesi), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata da un valido documento di identità del sottoscrittore;
- Dichiarazione di conformità alle norme di sicurezza dell'apparecchiatura offerta mediante il modulo allegato "Dichiarazione di conformità" costruttiva alla normativa, debitamente compilato e sottoscritto – All. 2)

Nel caso di presentazione di testi o deplianti dovrà essere consentita, mediante inequivocabile evidenziazione, l'individuazione dell'apparecchiatura offerta.

Si precisa che tutta la documentazione fornita dovrà riportare il timbro dell'Impresa partecipante.

In tale documentazione non devono essere presenti indicazioni di prezzo dei prodotti, pena l'esclusione dalla gara.

9.3 – BUSTA N.3 OFFERTA ECONOMICA (una per ciascun lotto per cui la ditta intende partecipare)

La busta deve essere chiusa con sigilli o nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura; su tale busta dovranno essere

scritti la ragione sociale, l'indirizzo della Ditta offerente, l'oggetto della gara, il numero del fascicolo di gara, e la dicitura " Offerta economica Lotto n.(specificare il lotto di riferimento)".

Nella busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta del relativo lotto, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta economica, recante il contrassegno telematico (marca da bollo da Euro 14,62), deve essere redatta utilizzando come fac-simile i moduli allegati, ciò al fine di facilitare l'analisi delle offerte tramite una valutazione sistematica delle quotazioni nel dettaglio.

Il modulo dovrà essere compilato riportando il ribasso rispetto alla base d'asta, espresso in cifre. L'offerta dovrà essere omnicomprensiva.

Non dovranno essere apportate modifiche di nessun genere al modulo offerta.

L'offerta non dovrà recare correzioni o cancellature che non siano vidimate con timbro e firma del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara limitatamente per l'articolo in questione.

Non sono ammesse modifiche od inserzioni alle descrizioni riportate ed eventuali precisazioni dovranno essere riportate utilizzando il campo "note".

Qualsiasi modifica, o integrazione a riserva parziale delle condizioni indicate nel disciplinare di gara si considereranno come non apposte.

9.3.1 L'offerta:

- deve essere redatta in lingua italiana;
- deve essere firmata dal legale rappresentante della ditta offerente, o da persona avente i poteri di impegnare la ditta. La firma va autenticata ai sensi dell'art. 15/1968 o in alternativa è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- dovrà contenere l'esplicito impegno a mantenere valida l'offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta fissata nel disciplinare di gara;
- dovrà riportare l'esatta ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA della Società o ditta offerente;
- dovrà riportare il nome commerciale e il codice dell'apparecchiatura proposta;
- essere resa legale con relativo contrassegno telematico (marca da bollo);
- garanzia contro ogni guasto derivante dal normale uso, per un periodo **non inferiore a 36 mesi.**

Le offerte espresse in modo indeterminato sono nulle.

Non sono ammesse offerte alternative. L'Istituto intende acquisire da ciascuna ditta una sola offerta. La ditta dovrà pertanto offrire il sistema che ritiene maggiormente idoneo rispetto alle esigenze dell'Istituto: la presentazione di offerte plurime o alternative determinerà l'esclusione della ditta.

L'Istituto si riserva di subordinare l'aggiudicazione alla verifica dell'economicità dell'offerta nell'ambito del mercato di settore.

Non sono ammesse offerte di singole ditte che partecipino anche nella qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

ART. 10
FASI DELLA GARA

La gara sarà presieduta, nelle sedute pubbliche, dal Dirigente dell'U.O. Provveditorato Economato e Vendite.

La gara si svolgerà attraverso le seguenti fasi:

Prima fase - seduta pubblica di apertura plichi:

- 1) controllo formale dei plichi pervenuti ed apertura della busta chiusa contenente la documentazione amministrativa e tecnica;
- 2) conseguente ammissione o esclusione delle ditte

Seconda fase - seduta riservata:

In seduta riservata verrà effettuato l'esame della documentazione tecnica e l'attribuzione dei punteggi qualità da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata.

È demandata alla Commissione Giudicatrice la verifica e la valutazione di quanto proposto, rispetto alle esigenze dell'Istituto. Per tale attività la Commissione potrà avvalersi del supporto dei reparti / servizi dell'Istituto.

La valutazione verrà eseguita sulla base della documentazione esibita dalle offerenti e la Commissione si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento di visionare le apparecchiature e i software offerti, con oneri a totale carico della ditta offerente.

Terza fase - seconda seduta pubblica, che avrà luogo presso la sede dell'Istituto in data ed ora che saranno preventivamente comunicate via fax ai concorrenti, il Presidente del seggio di gara procederà alle operazioni di:

1. lettura dei verbali della Commissione Giudicatrice;
2. apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi a questa fase della gara;
3. rilevazione dei prezzi offerti e attribuzione dei punteggi;
4. graduatoria provvisoria;
5. eventuale verifica delle offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida e regolare.

Ove nel giorno indicato per la seduta pubblica non venissero esaurite le operazioni di gara, le stesse proseguiranno nel giorno/nei giorni successivi.

Delle operazioni di cui sopra saranno redatti i relativi verbali che, insieme agli altri documenti di gara, rimarranno agli atti dell'Istituto.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione sino a quando non sarà approvata con formale provvedimento da parte del competente organo.

ART. 11

PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI

Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o persone munite di idonea procura o **delega** (da presentare in originale corredata da copia fotostatica del documento di identità del delegante).

Si precisa inoltre che i soggetti che presenzieranno dovranno presentarsi muniti della copia del documento di identità e, se del caso, della copia della procura; nel caso in cui intervenga il titolare o il legale rappresentante della ditta, questi dovrà essere munito di idonea documentazione atta a dimostrare la propria posizione (es. certificato C.C.I.A.A.); tutta la documentazione probante la posizione della persona che presenzierà alla seduta verrà conservata fra gli atti di gara.

Potranno presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio del soggetto concorrente. Questi ultimi, se privi di delega e/o procura, non potranno richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

ART. 12

NORME ED AVVERTENZE

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di riaprirla o prorogarla i termini per motivi di pubblico interesse senza che le Ditte concorrenti possano accampare alcuna pretesa.

Mentre l'Offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Istituto non assumerà alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito efficacia giuridica.

Nel caso di raggruppamento di imprese, si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla vigente normativa sui contratti della P.A.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. ovvero esista un intreccio di partecipazioni o di organi amministrativi che lascino sussistere la teorica possibilità di reciproca conoscenza dei contenuti delle offerte.

ART. 13

ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE

La Ditta aggiudicataria ed il concorrente che segue in graduatoria, **entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione**, dovrà fornire la documentazione a riprova delle dichiarazioni rese in sede di gara e quella attestante l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva.

Qualora l'aggiudicatario non provveda alla presentazione della documentazione richiesta, ovvero quest'ultima non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di gara, l'Amministrazione potrà annullare con atto motivato l'aggiudicazione ed aggiudicare la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria delle offerte.

PARTE SECONDA
DISPOSIZIONI CHE DISCIPLINANO L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

ART. 14

DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti pubblici è richiesta cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'Iva. L'esecutore del contratto è pertanto obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale.

In caso di difformità da quanto richiesto dall'Istituto, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, previo incameramento della cauzione definitiva a titolo risarcimento danni. In tal caso l'Istituto si riserva la facoltà di affidare la fornitura ai concorrenti che seguono in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento danni.

ART. 15

ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia integralmente agli artt. 113, 114, 115 e seguenti del D.lgs 163/2006.

ART. 16

CONSEGNA, MESSA IN FUNZIONE, COLLAUDO e FORMAZIONE

La strumentazione dovrà essere consegnata direttamente presso i Laboratori destinatari della fornitura, **max entro 30 giorni solari dalla data di ricevimento dell'ordine**, previi accordi con il Dirigente Responsabile.

Non sono accettati periodi massimi di consegna (dalla comunicazione dell'ordine alla consegna ed avviamento del laboratorio) superiori a quelli indicati, salvo espressa approvazione da parte della Stazione appaltante; l'eventuale clausola migliorativa contrattuale (eventualmente dichiarata in offerta ed approvata) per un periodo minore si intende comunque obbligatoria e, salvo diversamente indicato, è da intendersi espressa in giorni solari.

Il documento di accompagnamento deve obbligatoriamente riportare i riferimenti dell'ordine e l'esatta indicazione (tipologia e quantità) della merce consegnata; la firma di qualunque documento di trasporto/consegna non costituisce in alcun modo certificazione di collaudo o liquidabilità delle spettanze.

La consegna, l'installazione ed il collaudo saranno effettuati a rischio dell'impresa aggiudicataria, assumendo essa a suo carico ogni onere attinente alla consegna stessa e potrà effettuarsi ogni giorno, festivi esclusi, nelle ore utili di lavoro, **previa concertazione con il Responsabile del laboratorio destinatario della fornitura.**

L'installazione, la messa in funzione ed il collaudo dovranno essere obbligatoriamente eseguiti e completati dalla ditta aggiudicataria entro 2 giorni lavorativi, non necessariamente consecutivi, previi accordi con il Responsabile della Struttura, e comunque entro e non oltre il termine massimo di 20 giorni solari dalla consegna della strumentazione.

Il Verbale di collaudo/messa in funzione dovrà essere controfirmato per accettazione dal Dirigente Responsabile della struttura interessata e rilasciato allo stesso ai fini della decorrenza della garanzia.

In caso di **esito negativo** la fornitura sarà considerata come "non conforme" e l'Istituto concederà all'impresa 20 (venti) giorni lavorativi per la sostituzione di quanto necessario a garantire l'operatività per la quale l'attrezzatura è stata richiesta. Scaduto il termine dei 20 giorni lavorativi, si provvederà all'applicazione delle penali previste all'art. 12 del Capitolato Generale, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare, limitatamente ai lotti n. 1 e n. 2, un corso di addestramento destinato agli utilizzatori, in almeno due giornate, previi accordi telefonici con i Dirigenti Responsabili dei Laboratori utilizzatori.

A seguito del corso di formazione ed affiancamento agli utenti dovrà essere rilasciata relativa attestazione dell'avvenuta attività, sottoscritta dal Dirigente Responsabile del laboratorio e dell'incaricato della ditta fornitrice.

ART. 17

FATTURAZIONE – PAGAMENTI –CESSIONE DEL CREDITO

Il documento di trasporto e la relativa fattura dovranno recare il corrispondente numero d'ordine.

Il pagamento avverrà, a mezzo mandato, a 90 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

Il riconoscimento degli eventuali interessi richiesti per il ritardato pagamento avverrà secondo le norme previste in materia.

L'eventuale cessione dei crediti risultanti dal contratto dovrà essere conforme alla disciplina dell'art. 117 del Codice dei contratti pubblici.

ART. 18

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto potrà richiedere la risoluzione del contratto semplicemente comunicando alla ditta la propria decisione, in qualsiasi momento, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1456 del c.c., fatto salvo il risarcimento di eventuali danni subiti, nei seguenti casi:

- mancato rispetto della qualità della fornitura
- frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali

ART. 19

RINVII AL CAPITOLATO GENERALE

Per quanto non previsto dal presente allegato, si richiama espressamente il Capitolato Generale (consultabile sul sito www.izsler.it).

ART. 20

RICHIESTA INFORMAZIONI

Informazioni di carattere amministrativo o tecnico possono essere richieste, **esclusivamente per iscritto**, entro 10 gg dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta, alla U.O. Provveditorato, Economato e Vendite (tel. 030/2290.621 – tfx. 030/2290.272 – e-mail: mariagabriella.bertazzoli@izsler.it), nella persona del Referente della gara - M.Gabriella Bertazzoli – Assistente Amm.vo – cat. C, citando il numero di fascicolo del presente Disciplinare. Si precisa che le relative risposte verranno pubblicate sul sito www.izsler.it, entro 5 giorni dalla richiesta, fino a 5 giorni dalla scadenza prevista per la presentazione dell'offerta. E' pertanto onere delle ditte interessate visitare il sito per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Si precisa che le informazioni acquisite diversamente non rivestono carattere di ufficialità.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, la ditta dichiara di accettare espressamente i seguenti articoli:

n. 2, 3, 12, 13, 15, 16, 17, 18 **del Disciplinare**

n. 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16 **del Capitolato Generale**

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)*(Il cognome ed il nome del firmatario dovranno essere riportati a caratteri dattiloscritti o a mezzo timbro. La firma, apposta per esteso, va autenticata ai sensi di legge od in alternativa è necessario allegare fotocopia, anche non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore)