

All. A) alla Determinazione dirigenziale n. 217 del 24.05.2010

Composto da n. 14 pagine



ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
"BRUNO UBERTINI"
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834

DISCIPLINARE DI GARA

**PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DEDICATO DI MATERIALE E DI CAMPIONI DA
ANALIZZARE, A TEMPERATURA CONTROLLATA, REFRIGERATI E NON, TRA LE SEZIONI
DELL'IZSLER UBICATE NELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA**

Cod. C.I.G.	Responsabile unico del procedimento	Referente della gara
N. 0470491573	Dott.ssa Maria Marino Dirigente Responsabile Tel. 030.2290.546 Email: maria.marino@izsler.it	Dott.ssa Viviana Ora – Ass. Amm.vo Tel: 030.2290.278 Fax: 030.2290.351 E-mail: appalti@izsler.it

FASCICOLO N.123/2010

OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente appalto l'affidamento del servizio di trasporto dedicato di materiale e di campioni da analizzare, a temperatura controllata, refrigerati e non, tra le sezioni dell'IZSLER ubicate nella Regione Emilia Romagna.

Il servizio di trasporto interessa, in prevalenza, merci pericolose dal punto di vista biologico, ricadenti, pertanto, per la classificazione ADR, in Categoria A (ONU 2814 e 2900) e B (ONU 3373).

Le prestazioni contrattuali comprendono n. 2 itinerari programmati giornalieri (da lunedì al venerdì), con 2 automezzi equipaggiati in regime ADR.

Il servizio dovrà assicurare il collegamento delle seguenti sezioni dell'IZSLER: Ferrara, Modena, Reggio Emilia, Parma, Piacenza, Lugo di Ravenna, Forlì, Bologna, ivi compresa la A.U.S.L. di Rimini.

Il servizio oggetto del presente Appalto è da considerarsi di pubblico interesse e, pertanto, il coordinamento delle tratte di trasporto tra le sezioni dell'Emilia Romagna dell'Istituto deve essere sempre garantito, anche in caso di chiamate straordinarie e/o di implementazione di nuove tratte.

L'effettuazione del servizio di trasporto deve essere svolta in modo da garantire, secondo criteri di efficienza ed efficacia, il corretto svolgimento delle attività analitiche che l'Istituto deve prestare, nell'ambito dei compiti istituzionali di competenza, così come dovute per legge.

DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO – PROROGA TECNICA

La durata del servizio è stabilita in mesi 36 (trentasei) con decorrenza dal 1° settembre 2010. **L'offerta complessiva non potrà avere una quotazione uguale o in eccesso al prezzo a base di gara, calcolato su un triennio, pari ad Euro 432.000,00 al netto dell'Iva.**

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire il servizio senza pretendere condizioni diverse da quelle originariamente stabilite per un periodo non superiore a sei mesi se, allo scadere del termine naturale del contratto, l'Istituto non avrà ancora provveduto ad aggiudicare il contratto per il periodo successivo o in caso di imprevedibili circostanze di necessità ed urgenza. Il valore stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale proroga tecnica semestrale, è, dunque, pari ad € 504.000,00 IVA esclusa.

AVVERTENZA

SI INVITANO LE DITTE A VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A PRENDERNE VISIONE.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E' SCARICABILE DAL SITO www.izsler.it ED E' COSTITUITA DA:

- BANDO DI GARA
- DISCIPLINARE DI GARA (IL DISCIPLINARE DI GARA E I RELATIVI ALLEGATI COSTITUISCONO A TUTTI GLI EFFETTI PARTE INTEGRANTE ED ESSENZIALE DEL BANDO DI GARA)
- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE (All. 1 AL DISCIPLINARE)
- CAPITOLATO SPECIALE (TALE DOCUMENTO DI GARA SARA' INVIATO SUCCESSIVAMENTE AI PARTECIPANTI AMMESSI ALLA FASE DI SELEZIONE UNITAMENTE ALLE LETTERE DI INVITO).

Questo Istituto declina qualsiasi responsabilità per mancata acquisizione da parte delle ditte di tutto o parte dei succitati documenti, nelle forme previste dal Bando e dal presente Disciplinare.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Le informazioni e/o chiarimenti di carattere amministrativo e tecnico, formulate in lingua italiana, per rivestire carattere di ufficialità, devono essere richiesti:

- entro 7 gg dalla scadenza fissata per la presentazione delle offerte;
- alla U.O. Provveditorato, Economato e Vendite – Ufficio Gare e Contratti per l'acquisto di beni e servizi;
- per iscritto, al numero di fax 0302290351, con indicazione dell'oggetto del presente appalto.

Le informazioni così acquisite, come pure eventuali rettifiche agli atti di gara, verranno pubblicate sul sito dell'Istituto "www.izsler.it" entro 3 giorni dalla richiesta e fino a 5 giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte.

E', pertanto, onere degli offerenti visitare il suddetto sito internet prima di spedire l'offerta, per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate, oltre che sul sito, secondo le modalità di legge.

Si precisa che il Referente della Gara è la Dott.ssa Viviana Ora (tel. 030.2290278- appalti@izsler.it) e che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è il Dirigente Responsabile dell'U.O. Provveditorato, Economato e Vendite, Dott.ssa Maria Marino (tel. 0302290546 – maria.marino@izsler.it).

Per richiedere informazioni che non rivestano carattere di ufficialità si prega di inviare le comunicazioni con posta elettronica ad uno o ad entrambi gli indirizzi sopra indicati.

Con la presentazione dell'istanza e/o successivamente dell'offerta, si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando e del Disciplinare di gara nonché, nella fase di presentazione dell'offerta, anche le condizioni espressamente riportate nella lettera di invito e nel Capitolato di gara.

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000.

NORME DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA

ART. 1 QUADRO NORMATIVO E GIURIDICO DI RIFERIMENTO

La gara e la fornitura sono regolate, oltre che dal bando di gara, dal presente disciplinare e dai suoi allegati:

- a) dalla Direttiva 2004/18/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- b) dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) dai RR.DD. 18 novembre 1923, n. 2440 e 23 maggio 1924, n. 827;
- d) dal codice civile;
- d) dalle altre disposizioni normative in materia in quanto applicabili e compatibili.

Le disposizioni di cui al presente Disciplinare regolamentano gli aspetti di svolgimento della gara.

ART. 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Soggetti ammessi a partecipare alle procedure di gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento del servizio i soggetti indicati al 1° comma dell'art. 34 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI e Consorzi) o di partecipare in più di un RTI o Consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti con osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera m-quater del D.Lgs. n. 163/2006, non è ammessa la partecipazione di soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

2. Per la partecipazione sono richiesti i seguenti **requisiti e capacità dei concorrenti**:

2.1) Requisiti di ordine generale

I soggetti concorrenti e, per essi, con riferimento ai requisiti personali, i soggetti di cui all'art.38, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 (titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio), dovranno, a pena di esclusione, non trovarsi in una o più delle situazioni di esclusione, interdizione, sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento e/o di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa o regolamentare vigente.

2.2) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizioni: le imprese concorrenti dovranno:

- a) essere in possesso di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara; le ditte concorrenti con sede in uno Stato straniero dovranno indicare i dati d'iscrizione ai registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. n. 39 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii;
- b) essere in possesso della iscrizione al competente Albo professionale degli autotrasportatori per conto terzi.

2.3) Capacità economica e finanziaria

Il concorrente dovrà dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria allegando alla Domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione attestante il fatturato specifico relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (anni 2006-2007-2008), o comunque nel triennio comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della dichiarazione. Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Istituto.

La capacità finanziaria ed economica é provata se:

- l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi è almeno pari ad Euro 300.000,00 (in caso di ATI/Consorzio tale requisito deve essere posseduto dall'ATI/Consorzio nel suo insieme con il vincolo che, almeno il 60%, dovrà essere stato realizzato dall'Impresa Mandataria/Capogruppo).

2.4) Capacità tecnica

a) Il concorrente dovrà dimostrare il possesso della capacità tecnica allegando alla Domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara, l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con indicazioni degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

La capacità tecnica é provata se il concorrente ha eseguito, nel triennio, forniture o contratti, che abbiano avuto regolare esecuzione, e che almeno uno dei contratti abbia un importo pari almeno al 30% dell'importo a base di gara.

b) Il concorrente dovrà, inoltre, dimostrare:

- 1) di possedere, a titolo esclusivo di proprietà, o in leasing o in locazione, almeno 2 automezzi refrigerati, equipaggiati in regime ADR, trattandosi di servizio di trasporto di **merci pericolose dal punto di vista biologico, ricadenti pertanto, per la classificazione ADR, in Categoria A (ONU 2814 e 2900) e B (ONU 3373)**
- 2) di disporre di personale (almeno due dipendenti) munito di **patente ADR.**

2.5 Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 2.1 (requisiti di ordine generale) e 2.2 (requisiti di idoneità professionale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali concorre;
 - per i consorzi costituendi, dai singoli consorziandi;
 - per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.
- La mancanza di tali requisiti, anche in capo ad una sola impresa, comporterà l'esclusione dell'intero raggruppamento dalla gara

2.6 Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui ai punti 2.3 (capacità finanziaria ed economica) e 2.4 (capacità tecnica) devono essere posseduti e dichiarati od attestati:

- Per i consorzi stabili e per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio;
- Per i consorzi costituendi dall'intero consorzio nel suo complesso, e dunque cumulativamente da tutti i consorziati in proporzione alle percentuali di partecipazione dichiarate;
- Per i raggruppamenti temporanei dall'intero raggruppamento nel suo complesso, e dunque cumulativamente da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento in proporzione alle percentuali di partecipazione dichiarate.

Le dichiarazioni redatte sulla base del modello di autocertificazione (allegato 1), predisposto dall'Istituto, devono essere prodotte da ciascuna partecipante al raggruppamento temporaneo, al fine di verificare il possesso delle richieste capacità in capo al raggruppamento nel suo insieme.

2.7 Avvalimento

In caso di avvalimento per i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, si richiama integralmente l'art. 49 del Codice dei contratti pubblici, con avvertenza che le dichiarazioni di cui al comma 2, punti a), b), c), e), g), dovranno essere rese dai soggetti abilitati nelle forme dell'autocertificazione previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; la firma in calce non necessita di autenticazione, tuttavia, ex art. 38, comma 3 della disposizione normativa sopra citata, occorre trasmettere unitamente alla dichiarazione copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

2.8 Garanzie:

A corredo dell'offerta, e quindi a seguito della lettera di invito, i candidati dovranno presentare:

1. **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del Codice dei contratti pubblici, pari ad **Euro 8.640,00** equivalente al 2% (dueper cento) dell'importo a base di gara, costituita, in alternativa, mediante cauzione o fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti (assegno circolare non trasferibile) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per **almeno 180 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga

rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti ovvero attraverso la produzione del certificato in originale o in copia conforme ai sensi di legge.

2. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 75, comma 8, del d. lgs 163/2006.

Nel caso di partecipazione in forma associata, la cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione, devono essere prodotti:

- in caso di R.T.I. costituito: dall'impresa mandataria, con indicazione che il soggetto garantito è il Raggruppamento;
 - in caso di R.T.I. costituendo: da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
 - in caso di Consorzio: dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo: da una delle imprese consorziande, con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

La cauzione definitiva sarà dovuta dalla Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, come meglio specificato nel Capitolato Speciale.

ART. 3 VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA

Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2007 e delle deliberazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture attuative della normativa sopra citata, i concorrenti che verranno invitati a partecipare alla presente procedura, superata la fase di preselezione, saranno tenuti al pagamento della contribuzione pari ad Euro 20,00 (CIG 0470491573).

Ai fini del versamento della contribuzione, i soggetti invitati dovranno attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> e dovranno provvedere al pagamento del contributo entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dalla lettera d'invito.

ART.4 - FASI DELLA GARA - PRESENZA DEI SOGGETTI CONCORRENTI

1. La gara sarà presieduta nelle sedute pubbliche dal Dirigente della U.O. Provveditorato Economato e Vendite, alla presenza di due testimoni.
2. La gara si svolgerà tramite fasi in seduta riservata ed in seduta pubblica.
3. La prima fase di prequalifica, avente ad oggetto il controllo formale delle Domande di partecipazione e la verifica della documentazione amministrativa si svolgerà in seduta riservata.
4. Nella prima seduta pubblica, **che avrà luogo il giorno indicato nella lettera di invito**, presso la Sede dell'Istituto, sita in via Bianchi 9 - Brescia, il Presidente della gara procederà alle seguenti operazioni:
 - verifica dell'integrità dei plichi esterni e del fatto che siano pervenuti entro il termine previsto nella lettera di invito;
 - apertura, per ognuno dei concorrenti ammessi a tale fase della gara, del plico esterno;
 - verifica della presenza all'interno di ciascun plico delle buste previste;
 - controfirma ed accantonamento della busta contenente l'offerta economica;
 - apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara, verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa, ed in subordine verifica della completezza e regolarità della documentazione tecnica presentata;
 - **l'eventuale sorteggio pubblico**, ove del caso, per individuare un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, cui verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data del ricevimento della richiesta (che sarà inviata via telefax), il possesso dei requisiti richiesti, ove non già documentati, presentando la documentazione probatoria necessaria. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, l'Istituto procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006.
 - **5.** Nella successiva seduta pubblica che avrà luogo presso la Sede dell'Istituto, nella data e nell'ora che indicata nella stessa lettera di invito ai concorrenti, il Presidente della gara procederà alle seguenti operazioni:

- apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi a questa fase della gara e rilevazione dei prezzi offerti;
- aggiudicazione provvisoria

6. In seduta riservata sarà verificata l'esattezza dei conteggi delle offerte. In caso di rettifiche sarà data tempestiva comunicazione ai concorrenti. Delle operazioni di cui sopra saranno redatti i relativi verbali che, insieme agli altri documenti di gara, rimarranno agli atti dell'Istituto. Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o persone munite di idonea procura o delega (da presentare in originale). Si precisa inoltre che i soggetti che presenzieranno, dovranno presentarsi muniti della copia del documento di identità e, se del caso, della copia della procura; nel caso in cui intervenga il titolare o il legale rappresentante della ditta, questi dovrà essere munito di idonea documentazione atta a dimostrare la propria posizione (es. certificato C.C.I.A.A.); tutta la documentazione probante la posizione della persona che presenzierà alla seduta, verrà conservato fra gli atti di gara. Potranno presenziare, altresì, i rappresentanti di commercio del soggetto concorrente. Questi ultimi, se privi di delega e/o procura, non potranno richiedere la messa a verbale di qualsiasi dichiarazione.

ART. 5 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1. La Ditta, per partecipare alla gara, dovrà far pervenire, esclusivamente con le modalità appresso indicate, all'**Ufficio Protocollo** dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna – via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, **un plico chiuso sigillato e** controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la domanda di partecipazione, con allegata **la documentazione amministrativa di cui al successivo punto 2** del presente disciplinare, recante:

- la dicitura: **GARA D'APPALTO, CON PROCEDURA RISTRETTA ACCELERATA, PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEDICATO DI MATERIALE E DI CAMPIONI DA ANALIZZARE, A TEMPERATURA CONTROLLATA, REFRIGERATO E NON, TRA LE SEZIONI DELL'IZSLER UBICATE NELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA; SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO 18.06.2010 NON APRIRE.**
- la denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, fax ed e mail.

Il plico, così confezionato, dovrà essere recapitato nei seguenti modi:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;
- b) a mezzo di agenzia autorizzata, f.co destino;
- c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Istituto. Non fa fede il timbro postale.

L'invio del plico contenente la Domanda di partecipazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

2. Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- la **Domanda di partecipazione** che dovrà essere redatta in lingua italiana in conformità allo schema "All 1" al presente disciplinare di gara e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso di RTI non ancora costituito ciascun componente del raggruppamento dovrà presentare la suddetta domanda di partecipazione. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura.
- **Certificazione d'iscrizione alla CCIAA** di data non anteriore a sei mesi alla data della domanda di partecipazione.
- **Certificato d'iscrizione all'Albo Autotrasportatori per conto terzi.**
- **Autocertificazione**, compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. Con l'autocertificazione, il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione conformemente al **MODELLO PER AUTOCERTIFICAZIONE** (all.1 al presente disciplinare), preferibilmente utilizzando il modello stesso e comunque fornendo tutte le dichiarazioni ed informazioni in esso richieste. La firma in calce non necessita di autenticazione tuttavia, *ex art. 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445*, occorre trasmettere unitamente alla dichiarazione copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di RTI ciascun componente del raggruppamento dovrà presentare la suddetta dichiarazione.
- **(A comprova dei requisiti di capacità economico finanziaria):**
 - A) per quanto riguarda il fatturato specifico per servizi nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi

- **copia dei bilanci consuntivi** (compresi gli allegati) relativi agli anni in esame, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione), oppure **dichiarazione**, resa ai sensi di legge dal revisore contabile o dal presidente del collegio sindacale o dal legale rappresentante di società di revisione contabile, oppure **fatture** attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato richiesto per la partecipazione.

3. (A comprova dei requisiti di capacità tecnica):

per quanto riguarda i principali servizi effettuati durante gli ultimi tre esercizi:

- qualora si tratti di servizi prestati a favore di amministrazioni ed enti pubblici, **certificati** rilasciati e vistati dagli enti medesimi; se, invece, trattasi di contratti d'appalto eseguiti presso enti o soggetti privati, **dichiarazioni** rilasciate da questi ultimi e, quando ciò non sia possibile, è sufficiente una **dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 del soggetto aggiudicatario. In ogni caso devono essere espressamente indicati i committenti, le forniture effettuate, le date e i rispettivi importi. Ogni certificato presentato deve recare l'attestazione di regolare esecuzione del contratto.

4. a) copia di documentazione idonea a comprovare la piena disponibilità (proprietà, o leasing, o locazione), di almeno 2 automezzi refrigerati per l'effettuazione del servizio **b) copia certificati di formazione professionale (patente ADR) dei dipendenti (almeno due) da adibire al servizio.**

AVVERTENZA

IL CONCORRENTE HA LA FACOLTÀ DI PRODURRE CON LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, IN LUOGO DELLE CERTIFICAZIONI E/O DOCUMENTAZIONI RICHIESTE A PENA DI ESCLUSIONE, DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. N. 445/2000, COMPROVANTI IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI (P. ES. CERTIFICATO C.C.I.A.A., CASELLARIO GIUDIZIARIO, FATTURATO, REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA, REFERENZE, ETC).

In fase di Aggiudicazione, e comunque prima della seduta pubblica di apertura delle buste contenenti le offerte, sarà richiesto ad un numero di offerenti pari al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore e scelti con sorteggio pubblico, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica, richiesti nel bando di gara.

Le società sorteggiate saranno pertanto invitate, entro dieci giorni dalla data della formale richiesta, a comprovare i requisiti e a produrre ogni altro documento idoneo a supportare quanto dichiarato in

sede di prequalifica relativamente alla capacità economico/finanziaria e tecnica del concorrente (ad es. referenze dei committenti).

Tutta la suddetta documentazione dovrà essere presentata in originale, ovvero in copia munita di autentica notarile, ovvero in copia non autenticata se accompagnata dai rispettivi originali che saranno restituiti non appena l'Amministrazione avrà provveduto ad autenticare le copie.

Medesima richiesta è altresì inoltrata, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria qualora, gli stessi, non siano compresi fra i concorrenti già sorteggiati. (art. 48 punto 2 D.L.vo 163/2007).

ART.6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione avverrà secondo il sistema indicato nell'art. 82 D.Lgs. n. 163/2006, ovvero con il criterio dell'aggiudicazione al prezzo più basso, previa verifica della conformità delle offerte al fabbisogno istituzionale come dettagliato negli atti di gara.
2. L'aggiudicazione della gara può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché soddisfi in pieno le condizioni del Capitolato.
3. L'Istituto si riserva di subordinare l'aggiudicazione alla verifica dell'economicità dell'offerta nell'ambito del mercato di settore.
4. Non sono ammesse offerte di singole ditte che partecipino anche nella qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.
5. Il termine e le modalità di presentazione delle offerte saranno disciplinati dalla lettera – invito. Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.
6. Saranno ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve, o espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

ART. 7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'*art. 13 del D. Lgs. n. 196/03* si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione del servizio, o comunque raccolti dall'Istituto, a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il

conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela dell'Amministrazione in sede giudiziaria. I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'**art. 7 del D. Lgs. n. 196/03**. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

ART. 8

ALLEGATI

E' parte integrante del presente Disciplinare di gara il seguente allegato:

Allegato 1- Domanda di partecipazione e Modello di autocertificazione