

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**
(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

BRESCIA

Sede Legale: Via Bianchi, 9 – 25124 Brescia
Tel 03022901 – Fax 0302425251 – Email info@izsler.it
C.F. - P.IVA 00284840170
N. REA CCIAA di Brescia 88834



IZSLER
PROT. N. 25756 DEL 29/10/2012
5.2.1.0.0/1087/2012 - AGD 907

**LETTERA DI INVITO AVENTE VALORE DI DISCIPLINARE DI GARA
RELATIVO ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA
PER LA FORNITURA DI
N.1 SPETTROMETRO DI MASSA A QUADRUPOLO CON SORGENTE DI IONI AL
PLASMA ACCOPPIATO INDUTTIVAMENTE (ICP -MS)**

FASCICOLO N. 1087/2012

| Cod. C.I.G. e Cod. CUP | Responsabile unico del procedimento | Referente della gara |
|---|--|---|
| CIG 46160271FC CUP E39E12001130005 | Dr.ssa Maria Marino Dirigente Responsabile | Cristiana Pietta – Coll. Amm.vo Prof.le Esperto Cat. DS Tel: 030.2290.325 Fax: 030.2290.272 E-mail: cristiana.pietta@izsler.it acquisti@cert.izsler.it |

La presente lettera è pubblicata sul sito istituzionale www.izsler.it. Le ditte interessate a partecipare alla gara, se in possesso dei requisiti richiesti nella presente lettera di invito, possono presentare offerta nei termini previsti nella lettera medesima.

ART. 1 – AMMONTARE E OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della Determinazione dirigenziale n. **347** del **19/10/2012**, le ditte, debitamente iscritte alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto, sono invitate a far pervenire la propria migliore offerta per la fornitura di **n.1 spettrometro di massa a quadrupolo, con sorgente di ioni al plasma accoppiato induttivamente (ICP-MS)**, da destinare al laboratorio microinquinanti della sezione diagnostica provinciale di Bologna, per un **importo complessivo posto a base di gara pari ad € 120.000,00 oltre IVA.**

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

1.1. – Specifiche tecniche

Premesse:

- LE SPECIFICHE TECNICHE MINIME RICHIESTE NEL PRESENTE ARTICOLO SONO DA INTENDERSI ESSENZIALI ED **A PENA DI ESCLUSIONE**, in quanto il sistema di nuova acquisizione deve essere completamente compatibile con l'applicazione degli attuali Metodi di Prova per la determinazione dei metalli, operativi presso il Laboratorio di destinazione e accreditati dall'Ente di accreditamento dell'IZSLER.
- Per ciascuna delle caratteristiche/prestazioni elencate la ditta dovrà presentare documentazione tecnica esaustiva.
- Lo strumento deve essere nuovo di fabbrica.

Il sistema deve essere costituito da una sorgente di ioni al plasma accoppiato induttivamente, da un spettrometro di massa e da un rivelatore di ioni. Lo spettrometro deve comprendere un sistema di generazione di vuoto, una camera di nebulizzazione, una cella di collisione per l'abbattimento degli interferenti e un sistema di acquisizione ed elaborazione dei dati.

Specifiche tecniche minime dello strumento e componenti del sistema:

- Nebulizzatore concentrico a basso flusso.
- Camera di nebulizzazione raffreddata per effetto Peltier.
- Rapporto di ossidi espresso come CeO/Ce migliore dello 0,3% in condizioni di routine.
- Sistema di diluizione automatica del campione con Ar che permetta l'introduzione diretta nello strumento di campioni ad elevato contenuto salino (> 3%).
- Dotato di diversi programmi di autotuning finalizzati ai differenti livelli di diluizione con Ar necessari per le matrici a diverso grado di salinità. I programmi dovranno essere gestiti in modo totalmente automatico senza la necessità da parte dell'operatore di operare direttamente sui flussi.
- Dotato di almeno 4 mass flow controller dedicati al controllo dell'Ar e uno dedicato al gas di collisione (He).
- Il sistema di generazione del plasma dovrà essere a 27 MHz a stato solido.
- La potenza del plasma dovrà essere regolabile da 500 a 1600W in step da 10W.
- Sistema automatico di allineamento della torcia secondo gli assi X,Y,Z gestito automaticamente dal software.
- Dotato di un sistema di accoppiamento plasma-vuoto con coni skimmer e sampler. Il diametro del foro del sampler non dovrà superare 1 mm, mentre il diametro del foro dello skimmer non dovrà superare gli 0,4 mm.
- Lo strumento dovrà essere dotato di un'ottica ionica in grado di eliminare fotoni e specie non cariche.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

- L'ottica ionica dovrà essere interamente smontabile da parte dell'operatore e posizionata integralmente in una zona isolabile dall'alto vuoto. L'ottica ionica non dovrà comprendere alcun elemento di deflessione posto in una zona non isolabile dal vuoto e/o non accessibile.
- L'ottica ionica dello strumento dovrà essere di tipo lineare.
- Per la manutenzione lo strumento dovrà garantire il facile accesso all'interfaccia tramite un sistema motorizzato di movimento in grado di spostare il blocco torcia dalla zona dei coni e di riposizionarla in modo automatizzato.
- Dovrà essere dotato di una cella ottapolare per la rimozione delle interferenze poliatomiche.
- Lo strumento dovrà essere in grado di garantire un detection limit di almeno 20 ppt sull'As(75) e almeno 40 ppt sul Se(78), in un'unica modalità in collisione con He e senza l'utilizzo di alcuna equazione di correzione; il detection limit dovrà essere garantito anche su matrici ad alto contenuto salino e in presenza di elevate concentrazioni di cloruri (anche superiori al 2%).
- Analizzatore quadrupolare a barre iperboliche in Mo.
- Detector con nove ordini di grandezza di linearità. Lo strumento dovrà essere in grado di calcolare in modo automatico con fattori di conversione analogico/digitale. Deve essere in grado di calcolare automaticamente, durante la calibrazione, il fattore di conversione tra la risposta alle alte concentrazioni (analogica) e alle basse concentrazioni (digitale). I nove ordini di grandezza di linearità dovranno essere garantiti in tutte le modalità di lavoro dello strumento anche quando lavora in modalità di collisione o reazione.
- Lo strumento dovrà essere dotato di un opportuno sistema di vuoto costituito da una singola pompa turbomolecolare a doppio stadio e una singola pompa rotativa.
- Lo strumento deve essere dotato di un autocampionatore di tipo X,Y,Z in grado di alloggiare fino a 360 campioni e deve inoltre essere dotato di almeno 6 posizioni ausiliarie per le soluzioni di tuning e di lavaggio. Dovrà effettuare lavaggi a più step successivi.
- Lo strumento deve essere dotato di un software di gestione dati, computer di ultima generazione e stampante laser. Il software fornito dovrà essere in grado di visualizzare contemporaneamente, in un'unica schermata, l'andamento nel tempo degli standard interni o dei controlli di qualità, le curve di calibrazione e i risultati quantitativi degli elementi dei vari campioni.
- Lo strumento dovrà richiedere una sola aspirazione da 5-7 m³/min; questa linea potrà essere spenta mantenendo il vuoto attivo anche quando lo strumento non è in analisi.
- Lo strumento dovrà richiedere un'unica alimentazione monofase da 30°.
- Lo strumento dovrà essere fornito completo di un opportuno sistema di raffreddamento tipo chiller.

La fornitura inoltre comprende:

- trasporto, spese doganali, scarico, montaggio, e collaudo c/o il laboratorio interessato;

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

- installazione, messa in funzione ed avviamento dello strumento;
- collegamenti e quant'altro necessario perché l'installazione possa considerarsi a regola d'arte, in conformità con il presente disciplinare di gara;
- manuali d'uso e di manutenzione in lingua italiana;
- corso di addestramento e formazione del personale da effettuarsi presso la struttura interessata nelle giornate concordate con il Dirigente Responsabile Dr. Giorgio Fedrizzi;
- garanzia **full-risk** per i primi 24 mesi, con assistenza tecnica su chiamata, da effettuarsi entro un max di 2 giorni lavorativi dalla chiamata, comprensiva di mano d'opera e pezzi di ricambio.

Il contratto si svolgerà in osservanza delle condizioni contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Generale d'onori.

Le offerte dovranno essere riferite ad un sistema che risponda compiutamente ai requisiti richiesti nel presente disciplinare ed alle norme vigenti in materia di sicurezza ed antinfortunistica.

Art. 1.2.- Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto, **i costi della sicurezza sono pari a zero.**

ART. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione sono richiesti i seguenti requisiti:

Art. 2.1 - Requisiti di idoneità professionale

Le imprese concorrenti dovranno:

- a)** essere in possesso di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività coerente con l'oggetto della gara; I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri e non siano residenti in Italia dimostreranno il requisito a norma dell'art. n. 46 dir. 2004/18/CE (art. n. 39 Codice dei contratti).
- b)** se costituenti cooperativa, essere iscritte nell'apposito Registro prefettizio;
- c)** se costituenti consorzio fra cooperative, essere iscritte nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro.

Art. 2.2 - Requisiti di ordine generale

I soggetti concorrenti dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di essere esenti dalle cause di esclusione previste dall'art. 38 del d. lgs 163/2006 e ss.mm.ii. (vedi modello di autocertificazione – allegato 1).

Nel caso di partecipazione del concorrente che si trovi in una delle situazioni di controllo, lo stesso dovrà produrre una dichiarazione con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; corredata dai

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti nella busta contenente l'offerta economica, in separata busta chiusa.

Nel caso di partecipazione in forma associata, i requisiti di cui all'articolo 4.1 (iscrizioni) e 4.2 (requisiti di ordine generale) devono essere posseduti, dichiarati od attestati:

- Per i consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per i quali concorre
- Per i consorzi tra società cooperative di produzione o tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle singole imprese designate quali esecutrici
- Per i consorzi ordinari, dal consorzio, se già costituito, e dai singoli consorziati
- Per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, da tutte le imprese raggruppate.

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Qualora le ditte fossero interessate a partecipare alla gara, dovranno far pervenire, con le modalità appresso indicate, all'**Ufficio Protocollo (dalle ore 08,00 alle 15,30)** dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna – via Bianchi, 9 - 25124 Brescia, un plico siglato sui lembi di chiusura sul quale dovranno essere indicati la denominazione o ragione sociale della società o ditta mittente, la sede legale e la seguente dicitura:

"OFFERTA IN BUSTA CHIUSA RELATIVA ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER LA FORNITURA DI N.1 SPETTROMETRO DI MASSA ICP-MS - Fascicolo n. 1087/2012 - SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 06/11/2012"- NON APRIRE-

presso:

l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna Via A. Bianchi 9, 25124 Brescia

entro il termine perentorio del giorno 06/11/2012 alle ore 12,00

Il plico potrà pervenire nei seguenti modi:

- a) con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;
- b) a mezzo di agenzia autorizzata, f.co destino (Ufficio Protocollo dell'IZSLER);
- c) a mano, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 15,30.

In tutti e tre i casi farà fede la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Si precisa che, anche nel caso di invio a mezzo corriere, il plico dovrà essere consegnato presso l'Ufficio Protocollo e non lasciato presso la Portineria.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Qualora per qualsiasi motivo le offerte dovessero giungere oltre il termine perentorio indicato in premessa le stesse non verranno esaminate.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà presentare:

N. 1 plico chiuso con sigilli o nastro sigillante, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul dorso la ragione sociale, l'indirizzo della ditta offerente, l'oggetto della gara ed il fascicolo di gara **"OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA PER LA FORNITURA DI N.1 SPETTROMETRO DI MASSA A QUADRUPOLO CON SORGENTE DI IONI AL PLASMA ACCOPPIATO INDUTTIVAMENTE (ICP-MS)– FASC. n. 1087/2012, contenente buste separate, a pena di esclusione:**

- **busta nr. 1 – documentazione amministrativa**
- **busta nr. 2 – documentazione tecnica**
- **busta nr. 3 – offerta economica**

predisposte con le modalità di seguito indicate.

4.1 – BUSTA N.1 documentazione amministrativa

La busta deve essere chiusa con nastro sigillante o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (**si invita il concorrente a non utilizzare la cera lacca**), controfirmata sui lembi di chiusura; su tale busta dovranno essere scritti la ragione sociale, l'indirizzo della ditta offerente, l'oggetto della gara, il numero del fascicolo di gara e la dicitura "documentazione amministrativa".

Tale busta deve contenere quanto segue:

- **Modulo di Autocertificazione** – Allegato 1- compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto da parte del legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma, corredato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- **Copia del presente disciplinare di gara** firmato e timbrato su ogni foglio per accettazione dal legale rappresentante o da persona munita dei poteri di firma.
- **In caso di raggruppamento di imprese**, dovrà inoltre essere presentata dichiarazione conforme, (Vedasi Dichiarazione di impegno alla costituzione di associazione temporanea di imprese) contenuta nel "Modello di Autocertificazione- Dichiarazione unica" ALL.1 disponibile sul sito internet dell'Istituto, costituente parte integrante del presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno l'associazione temporanea.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

In caso di consorzi di imprese o di cooperative, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte sia con riferimento al consorzio che alla singola impresa o cooperativa a cui il consorzio affiderà l'esecuzione della fornitura, fermo restando che ogni responsabilità verso l'Istituto appaltante rimarrà comunque in capo al consorzio partecipante alla gara.

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia dovranno presentare documenti corrispondenti in base alla legge dello stato di appartenenza, a norma dell'art. 47 del Codice dei contratti pubblici.

4.2 – BUSTA N.2 documentazione tecnica

Tale busta deve contenere:

- **la documentazione tecnica** probante il possesso di **tutti** i requisiti tecnici dettagliati nell'art. 2.1 del presente disciplinare.

Si precisa che tutta la documentazione fornita dovrà riportare il timbro dell'Impresa partecipante.

In tale documentazione non devono essere presenti indicazioni di prezzo, pena l'esclusione dalla gara.

4.3 – BUSTA N.3 offerta economica

L'offerta economica che dovrà essere compilata sul fac-simile allegato **riportando il prezzo ribassato, rispetto alla base d'asta, espresso in cifre**. L'offerta dovrà essere omnicomprensiva.

Non dovranno essere apportate modifiche di nessun genere al modulo offerta.

L'offerta non dovrà recare correzioni o cancellature che non siano vidimate con timbro e firma del sottoscrittore.

Non sono ammesse modifiche od inserzioni alle descrizioni riportate ed eventuali precisazioni dovranno essere riportate utilizzando il campo "note".

Qualsiasi modifica, o integrazione a riserva parziale delle condizioni indicate nel presente Disciplinare di gara si considereranno come non apposte.

L'offerta dovrà inoltre:

- essere redatta utilizzando come fac-simile il **modulo allegato**; ciò al fine di facilitare l'analisi delle offerte;
- essere redatta in lingua italiana;
- essere firmata dal legale rappresentante della ditta offerente, o da persona avente i poteri di impegnare la ditta. La firma va autenticata ai sensi dell'art. 15/1968 o in alternativa è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

- contenere l'esplicito impegno a mantenere valida l'offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- riportare la ragione sociale della ditta offerente;
- riportare il prezzo netto espresso in euro, comprensivo dei costi della sicurezza e del personale (da quantificare);

Le offerte espresse in modo indeterminato sono nulle.

Non sono ammesse offerte alternative. L'Istituto intende acquisire da ciascuna ditta una sola offerta per il sistema richiesto (completo di quanto previsto nel precedente art. 1.1). La ditta dovrà pertanto offrire lo strumento che ritiene maggiormente idoneo rispetto alle esigenze dell'Istituto; **la presentazione di offerte plurime determinerà l'esclusione di tutte le offerte presentate dalla ditta.**

Non sono ammesse offerte di singole ditte che partecipino anche nella qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

ART. 5 - AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il sistema indicato nell'**art. 82** D.Lgs. n. 163/2006, ovvero con il **criterio dell'aggiudicazione al prezzo più basso**, previa valutazione dell'idoneità tecnica dello strumento offerto, mediante preventivo esame della documentazione tecnica presentata.

In data 07/11/2012, alle ore 09,30, si procederà all'apertura delle offerte economiche.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta purché valida e regolare.

L'aggiudicazione, immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà emesso formale buono d'ordine.

L'aggiudicazione è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o di altre cause ostative derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o ancora per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

In caso di sussistenza di cause ostative, l'Istituto procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento di eventuali maggiori danni.

L'Istituto si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, di non procedere all'aggiudicazione.

ART. 6 - NORME ED AVVERTENZE

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di riaprirla o prorogarne il termine per motivi di pubblico interesse senza che le ditte concorrenti possano accampare alcuna pretesa.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Istituto non assumerà alcun obbligo, se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito efficacia giuridica.

Nel caso di raggruppamento di imprese, si richiama la disciplina di cui all'art. 37 del Codice dei contratti pubblici.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla vigente normativa sui contratti della P.A.

Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. ovvero esista un intreccio di partecipazioni o di organi amministrativi che lascino sussistere la teorica possibilità di reciproca conoscenza dei contenuti delle offerte.

Con la Ditta aggiudicataria non verrà stipulato il contratto d'appalto.

La stazione appaltante procederà ad inviare la lettera di aggiudicazione e, successivamente, nei termini di legge, invierà formale ordinativo di fornitura che avrà luogo di contratto.

Nel caso di risoluzione del contratto si procederà a nuova aggiudicazione a scorrimento della graduatoria della gara e contestualmente si provvederà alla fatturazione della maggiore spesa sostenuta con addebito alla ditta con la quale è stato risolto il contratto.

ART. 7 - DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti pubblici è richiesta cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, al netto dell'Iva. L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo ad avvenuta verifica positiva dell'esecuzione contrattuale.

In caso di difformità da quanto richiesto dall'Istituto, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, previo incameramento della cauzione definitiva a titolo risarcimento danni. In tal caso l'Istituto si riserva la facoltà di affidare la fornitura ai concorrenti che seguono in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento danni.

ART. 8 - ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto non espressamente indicato, si rinvia integralmente agli artt. 113, 114, 115 e seguenti del d.lgs 163/2006.

ART. 9 - TERMINI E MODALITÀ DI CONSEGNA E COLLAUDO

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

Il termine di consegna comprensivo di installazione e collaudo delle apparecchiature è fissato entro il termine massimo del 20/12/2012.

I lavori di posa, installazione e collaudo (in assenza di redazione del DUVRI) dovranno essere obbligatoriamente eseguiti e completati dalla ditta aggiudicataria entro 2 giorni lavorativi non necessariamente consecutivi, previ accordi con il Dirigente Responsabile della Struttura e comunque entro e non oltre il termine massimo di 15 giorni lavorativi dalla consegna del bene.

La consegna si intende porto franco; tutte le spese di imballo, trasporto, montaggio, allacciamento alle linee di alimentazione, **allontanamento degli imballi alle pubbliche discariche** ed il collaudo sono a carico del soggetto aggiudicatario.

La consegna deve essere effettuata presso il Laboratorio interessato, previ accordi con il Dirigente Responsabile, Dott. Giorgio Fedrizzi.

Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese derivanti dalla posa in opera della strumentazione di cui trattasi.

Non sono accettati periodi massimi di consegna superiori a quelli indicati, salvo espressa approvazione da parte dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale

Il documento di accompagnamento deve obbligatoriamente riportare i riferimenti dell'ordine e l'esatta indicazione (tipologia e quantità) della merce consegnata; la firma di qualunque documento di trasporto/consegna non costituisce in alcun modo certificazione di collaudo o liquidabilità delle spettanze. Anche nel caso in cui la normativa fiscale non prevedesse la necessità di emissione dei documenti di trasporto/consegna il soggetto aggiudicatario si impegna a compilare, far firmare e consegnare copia di equivalente foglio di consegna con la descrizione dei colli e dell'oggetto.

La consegna, l'installazione ed il collaudo saranno effettuati a rischio dell'impresa aggiudicataria, assumendo essa a proprio carico ogni onere attinente alla consegna stessa e potrà effettuarsi ogni giorno, festivi esclusi, nelle ore utili di lavoro, previa concertazione con il Dirigente Responsabile.

Il verbale di collaudo/messa in funzione dovrà essere controfirmato per accettazione dal Dirigente Responsabile della struttura interessata, ai fini della decorrenza della garanzia.

In caso di esito negativo, la fornitura sarà considerata come "non conforme", l'Istituto concederà all'impresa 20 (venti) giorni lavorativi per la sostituzione di quanto necessario a garantire l'operatività per la quale l'attrezzatura è stata richiesta. Scaduto il termine dei 20 giorni lavorativi, si provvederà all'applicazione delle penali previste nel presente Disciplinare, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

La ditta aggiudicataria, con la messa definitiva in funzione della apparecchiatura, senza ulteriori costi a carico dell'Istituto, dovrà effettuare c/o il Laboratorio interessato un corso dedicato alla conoscenza e all'uso dello strumento per tutti gli operatori che lo utilizzeranno, previ accordi telefonici con il Dirigente Responsabile.

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

A seguito dell'avvenuto corso di formazione ed affiancamento agli utenti dovrà essere rilasciata relativa attestazione dell'avvenuta attività predetta, sottoscritta dal Dirigente Responsabile del Laboratorio e dall'incaricato della ditta fornitrice.

ART. 10 – PREZZI – REVISIONE PREZZI – FATTURAZIONE – PAGAMENTI –CESSIONE DEL CREDITO

I prezzi offerti, al netto di I.V.A. e comprensivi di ogni ulteriore spesa per trasporto, imballo, consegna da effettuare presso il laboratorio utilizzatore, eventuale deposito di contenitori o materiale di imballaggio ecc., si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del rapporto, fatta salva la revisione dei prezzi nei limiti di quanto previsto dall'art. 115 del d. lgs 163/2006.

Ogni ordinativo sarà contraddistinto da un numero d'ordine che dovrà essere riportato sul documento di trasporto e sulla relativa fattura.

Il pagamento avverrà, a mezzo mandato, a 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento del buon esito del collaudo.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unitariamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

Il riconoscimento degli eventuali interessi richiesti per il ritardato pagamento avverrà secondo le norme previste in materia.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'aggiudicatario del presente appalto assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'eventuale cessione dei crediti risultanti dal contratto dovrà essere conforme alla disciplina dell'art. 117 del Codice dei contratti pubblici.

Le fatture dovranno riportare l'indicazione del numero d'ordine di riferimento, l'indirizzo del destinatario e la specifica indicazione della merce consegnata. Dovranno inoltre essere riportati il numero CIG e le coordinate bancarie del C/C dedicato su cui dovrà essere effettuato il pagamento.

ART. 11 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto potrà richiedere la risoluzione del contratto semplicemente comunicando alla ditta la propria decisione, in qualsiasi momento, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 1456 del c.c., fatto salvo il risarcimento di eventuali danni subiti, nei seguenti casi:

- mancato rispetto della qualità della fornitura
- frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali.

L'Istituto procederà alla risoluzione del contratto in presenza di una sola transazione eseguita in contrasto con quanto stabilito dall'art. 3, comma 1 L.136/2010 e s.m.i..

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

ART. 12 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta aggiudicataria della fornitura assume su di sé gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136 del 13/08/2010 e s.m.i..

La ditta deve comunicare all'Istituto gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, entro 7 giorni dalla loro accensione. In entrambi i casi le coordinate del conto corrente dovranno essere trasmesse insieme alle generalità, al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (art.3 comma 7).

Tutte le comunicazioni di cui sopra sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000 da inviarsi a mezzo posta o fax (nr. 030/2425251) alla U.O. Economico Finanziaria, corredata da copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In pendenza della comunicazione dei dati di cui sopra, l'Istituto non eseguirà alcun pagamento a favore dell'appaltatore. Di conseguenza, i termini di pagamento si intenderanno sospesi.

La ditta si impegna altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

La ditta aggiudicataria deve trasmettere all'Ufficio Gare e Contratti della U.O. Provveditorato Economato e Vendite dell'Istituto, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., ivi compreso quello di comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui sopra, con le modalità e nei tempi ivi previsti. Si impegna altresì a dare immediata comunicazione all'Istituto ed alla prefettura-ufficio territoriale di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 13 – RINVII AL CAPITOLATO GENERALE

Per quanto non previsto dal presente allegato, si richiama espressamente il Capitolato Generale (Delibera Direttore Generale n. 443 del 17.09.2010), consultabile sul sito www.izsler.it, e segnatamente i seguenti articoli: art. 6 (Durata del contratto – Periodo di prova), art. 7 (Cessione del contratto, subappalto e cessione del credito), art. 8 (Esecuzione del contratto), art. 9 (Importo del contratto – Prezzi – Revisione prezzi), art. 12 (Penali) e art. 19 (Foro competente).

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)

Informazioni di carattere amministrativo e tecnico possono essere richieste esclusivamente per iscritto alla U.O. Provveditorato Economato e Vendite tel. 030/2290.621 – tfx. 030/2290.272, nella persona del Referente della gara, Pietta Cristiana – Collaboratore Amm.vo prof.le esperto, citando il numero del fascicolo indicato nella presente lettera di invito. Si precisa che chiarimenti e precisazioni inerenti la presente procedura verranno pubblicate sul sito www.izsler.it, nella Sezione U.O. Provveditorato Economato e Vendite (link "Documenti di gara"), fino a 3 giorni solari prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

E' pertanto onere dei concorrenti visitare il suddetto sito internet, prima della spedizione delle offerte, per verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e precisazioni.

La presente lettera di invito si compone altresì dei seguenti allegati, facenti parte integrante e sostanziale:

- ✓ Modello per Autodichiarazione (All. n. 1)
- ✓ N. 1 Modulo offerta



Il Dirigente Responsabile
U.O. Provveditorato, Economato e Vendite
Dr.ssa Marino Maria

Per accettazione

(timbro della ditta e firma del Legale Rappresentante o altra persona avente i poteri di impegnare la ditta)